Censo Industrial

Guía detallada para el usuario

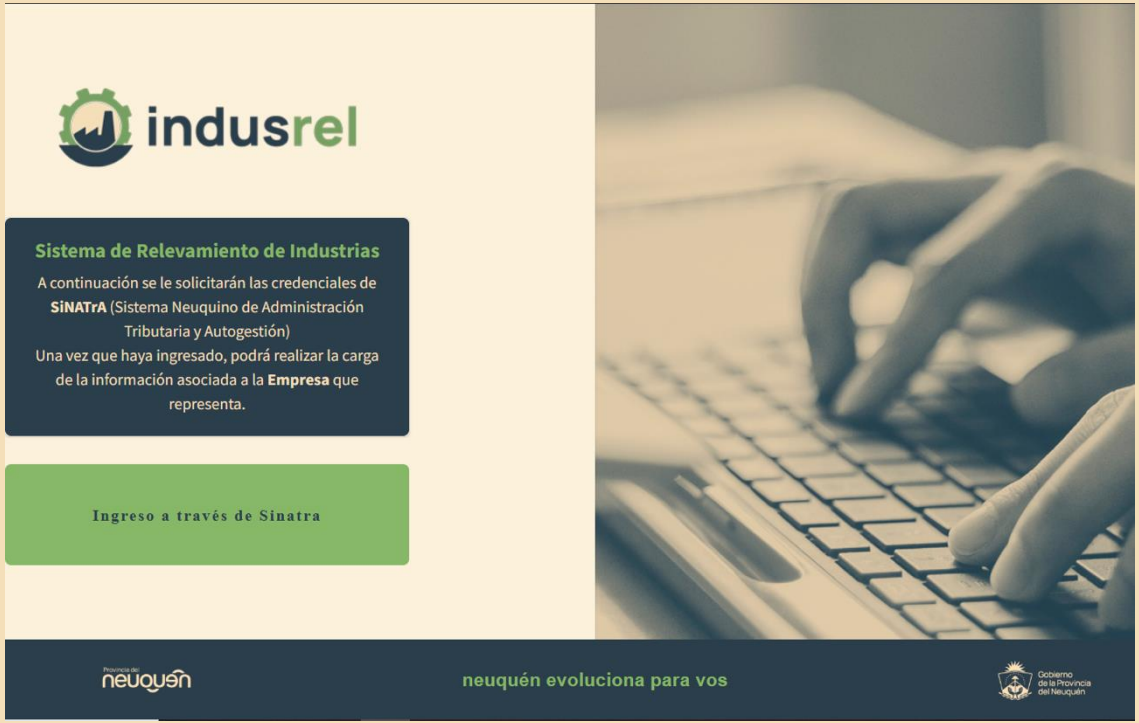
Subsecretaría de Industria
Ministerio de Economía, Producción e Industria
Gobierno de la Provincia de Neuquén

¡Atencion!

La información que se usted suministre en este censo no será publicada y se preservará en estricta confidencialidad.

Tiene como único fin conocer a los actores del sector industrial dentro de la Provincia del Neuquén para luego generar políticas públicas basada en información real de las empresas.

Primer ingreso



LOGIN

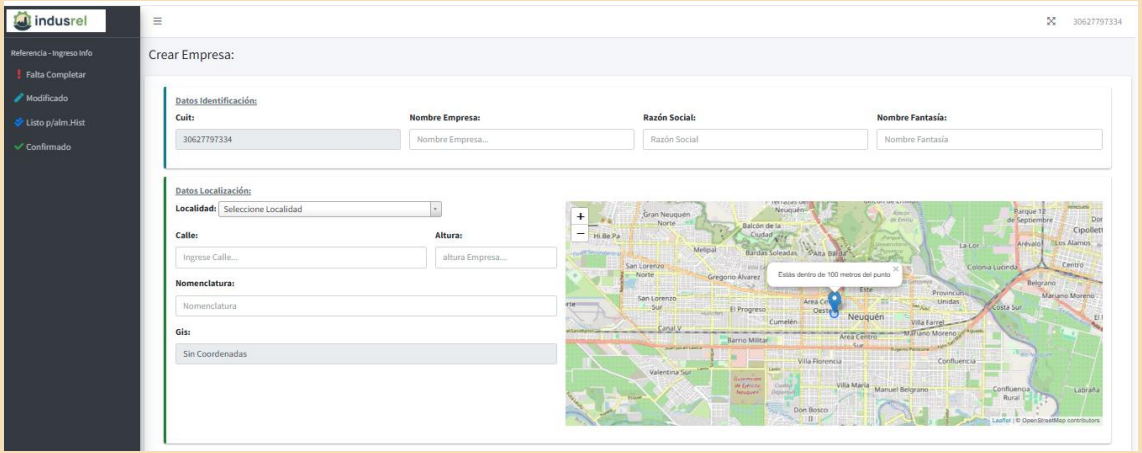
Para completar el

Censo ingrese

a este link:

https://indusrel.neuquen.gov.ar/login

Inicio

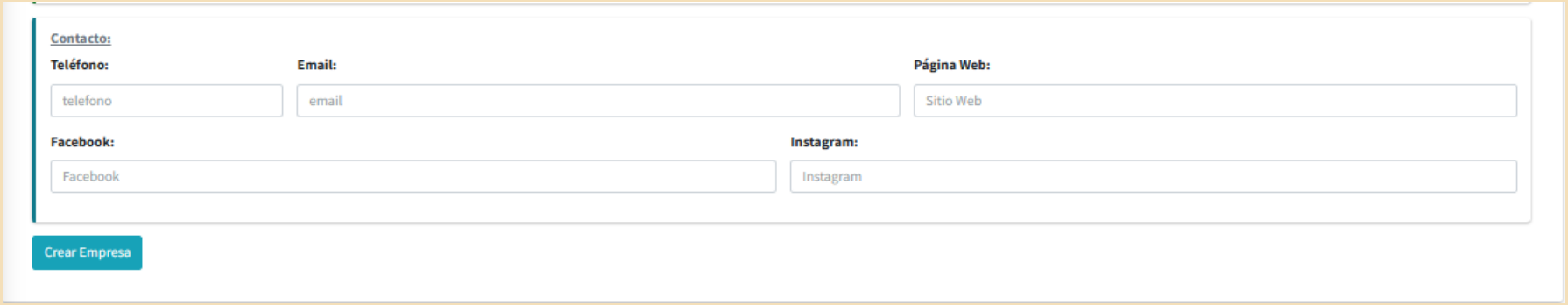


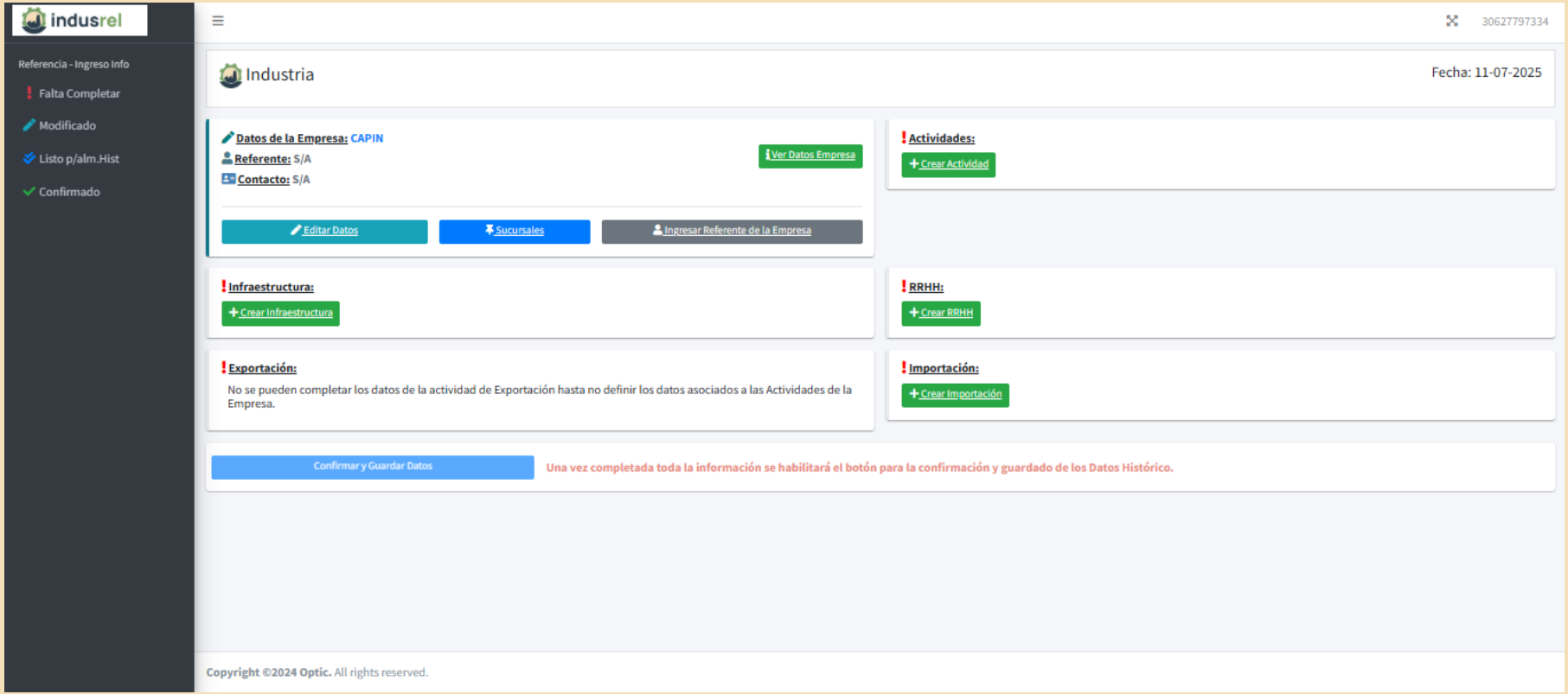
Se ingresa con el mismo nombre de usuario y contraseña que ya usa para el sistema “SiNATrA Neuquén”. Podrá conectarse todas las veces que sea necesario. Es importante destacar que este usuario es especial para el sistema del Censo y no conecta directamente con la página de Rentas de la Provincia del Neuquén.

Luego de acceder con las credenciales, la página redireccionará a la creación de la empresa dentro del ecosistema IndusRel. Al utilizar los datos de SiNATrA, el CUIT lo extrae directamente del sistema. La información restante es modificable.

Inicio

“Datos Localización” pregunta **los datos del establecimiento principal**. Más adelante podrá anotar la información de las distintas sucursales que tenga.



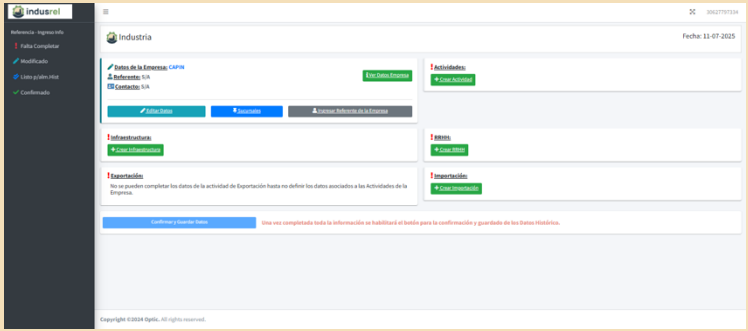

indusrel
Referencia - Ingreso Info
Falta Completar
Modificado
Listo p/alm.Hist
Confirmado
30627797334
Industria
Fecha: 11-07-2025
Datos de la Empresa: CAPIN
Referente: S/A
Contacto: S/A
Ver Datos Empresa
Editar Datos
Sucursales
Ingresar Referente de la Empresa
Actividades:
Crear Actividad
Infraestructura:
Crear Infraestructura
RRHH:
Crear RRHH
Exportación:
No se pueden completar los datos de la actividad de Exportación hasta no definir los datos asociados a las Actividades de la Empresa.
Importación:
Crear Importación
Confirmar y Guardar Datos
Una vez completada toda la información se habilitará el botón para la confirmación y guardado de los Datos Histórico.
Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.

Pantalla inicial

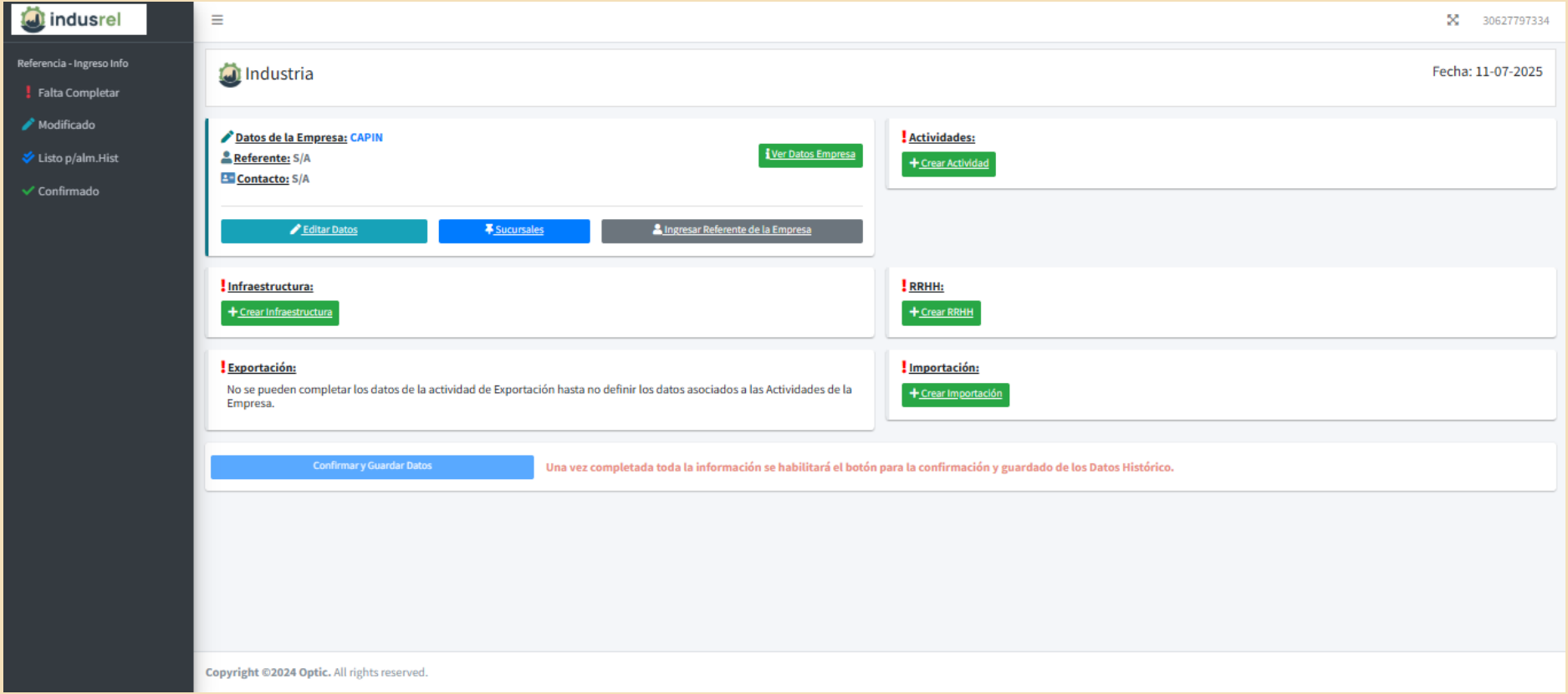
Luego de confirmar y “Crear Empresa”, será redireccionado a la pantalla inicial del censo.

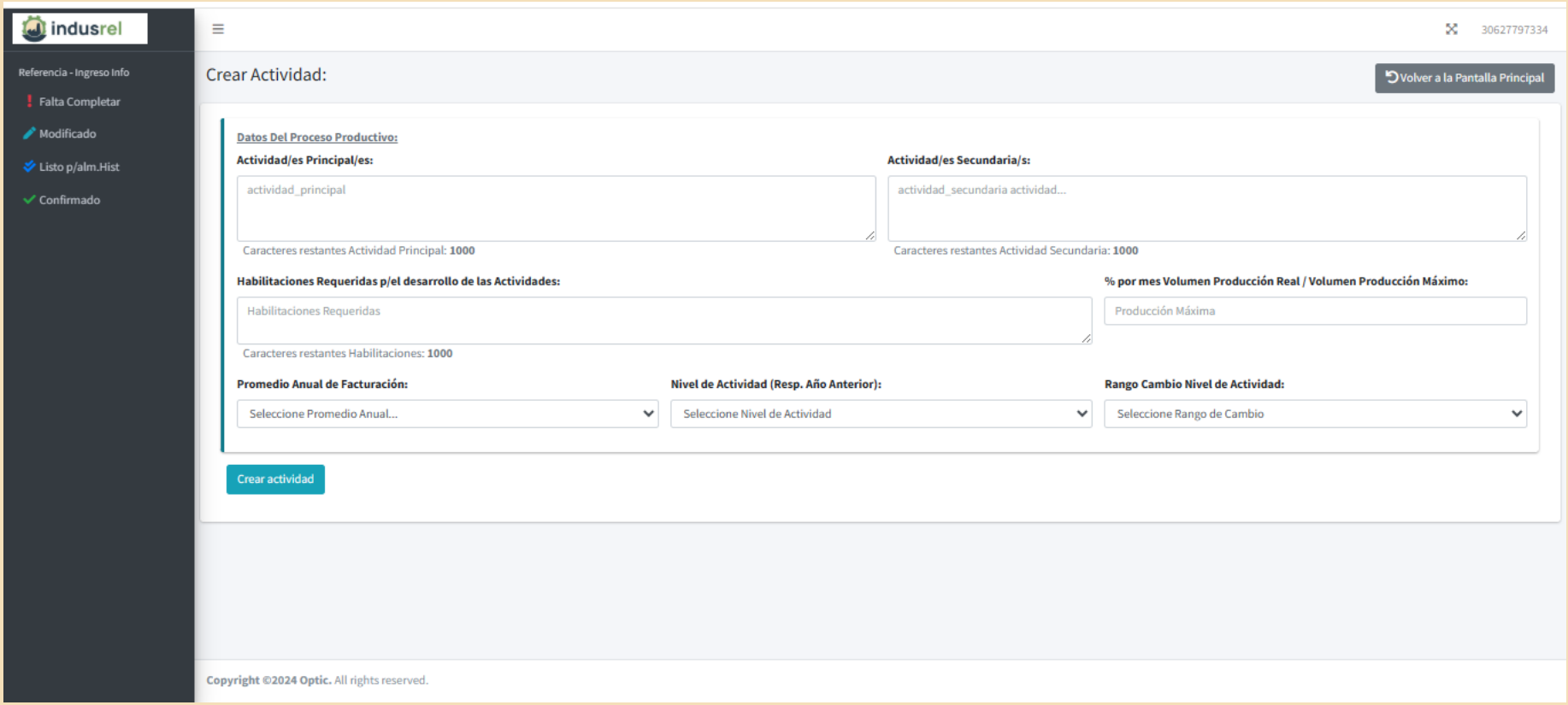
Ahí va a encontrar los distintos elementos agrupados por categorías. **Debe completar cada uno hasta que dicho apartado se encuentre con un doble tilde azul junto al nombre del ítem.**

En este ejemplo, se puede ver que la información de la empresa ya se encuentra completada y se guardó provisoriamente. En la siguiente página puede verlo con más detalle.



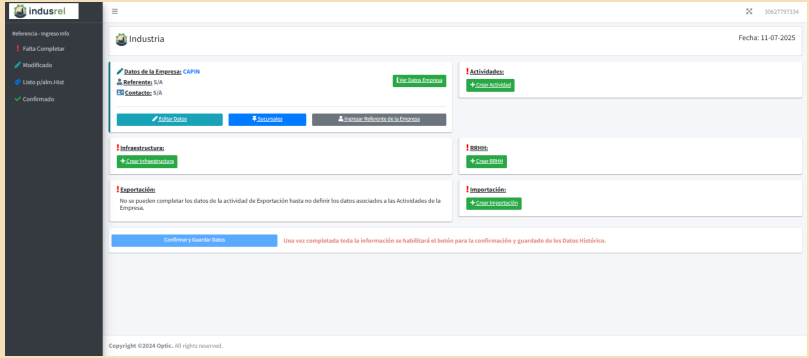
Ver imagen grande en la próxima pantalla.


indusrel
Referencia - Ingreso Info
Falta Completar
Modificado
Listo p/alm.Hist
Confirmado
30627797334
Industria
Fecha: 11-07-2025
Datos de la Empresa: CAPIN
Referente: S/A
Contacto: S/A
Ver Datos Empresa
Editar Datos
Sucursales
Ingresar Referente de la Empresa
Actividades:
Crear Actividad
Infraestructura:
Crear Infraestructura
RRHH:
Crear RRHH
Exportación:
No se pueden completar los datos de la actividad de Exportación hasta no definir los datos asociados a las Actividades de la Empresa.
Importación:
Crear Importación
Confirmar y Guardar Datos
Una vez completada toda la información se habilitará el botón para la confirmación y guardado de los Datos Histórico.
Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.


indusrel
30627797334
Referencia - Ingreso Info
Falta Completar
Modificado
Listo p/alm.Hist
Confirmado
Crear Actividad:
Volver a la Pantalla Principal
Datos Del Proceso Productivo:
Actividad/es Principal/es:
actividad_principal
Caracteres restantes Actividad Principal: 1000
Actividad/es Secundaria/s:
actividad_secundaria actividad...
Caracteres restantes Actividad Secundaria: 1000
Habilitaciones Requeridas p/el desarrollo de las Actividades:
Habilitaciones Requeridas
Caracteres restantes Habilitaciones: 1000
% por mes Volumen Producción Real / Volumen Producción Máximo:
Producción Máxima
Promedio Anual de Facturación:
Seleccione Promedio Anual...
Nivel de Actividad (Resp. Año Anterior):
Seleccione Nivel de Actividad
Rango Cambio Nivel de Actividad:
Seleccione Rango de Cambio
Crear actividad
Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.

Actividades

Ver imagen grande en la próxima pantalla.

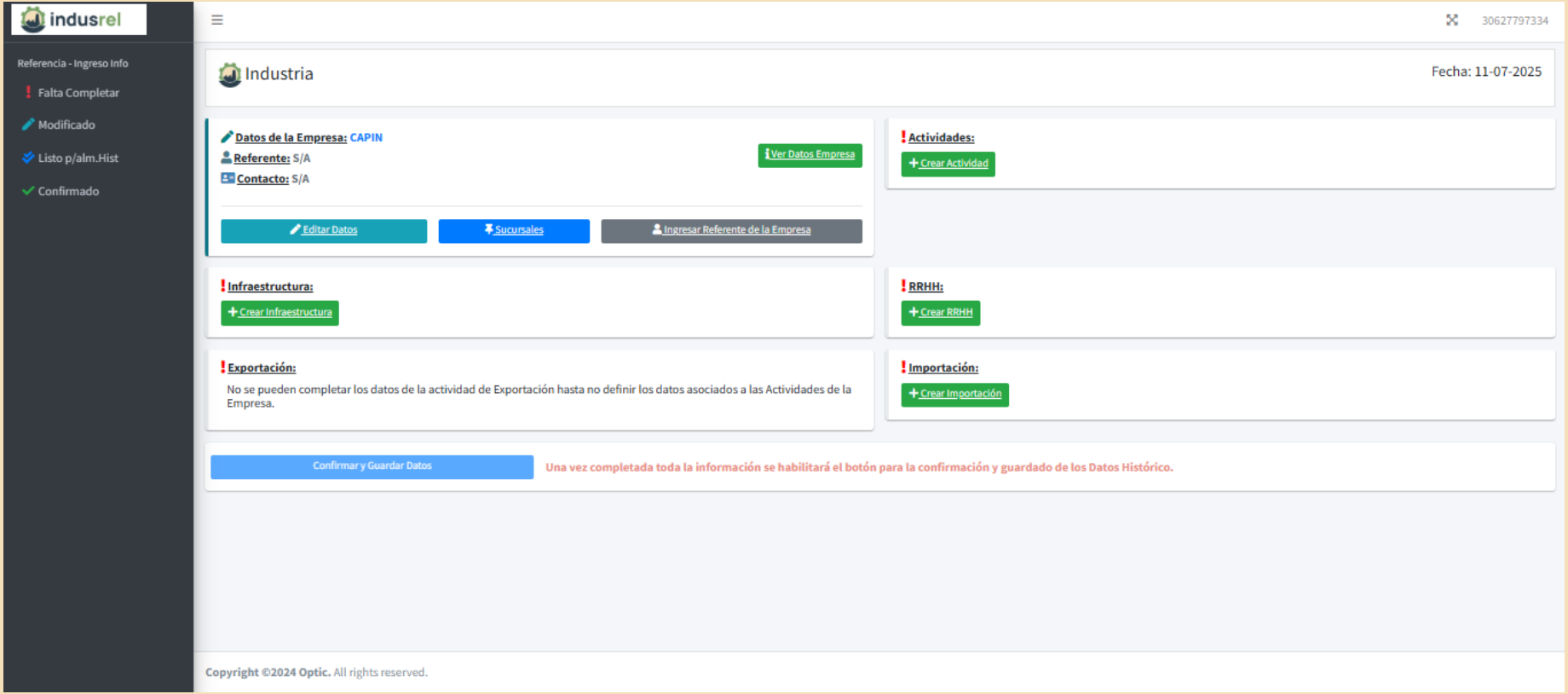


CREAR ACTIVIDAD

El primer paso es hacer la carga de actividades, para ello se debe “Crear Actividad”.
La información que se debe indicar en esta pantalla **es un resumen de las actividades que realiza su empresa**. Después podrá indicar con mayor detalle las actividades productivas que realiza.

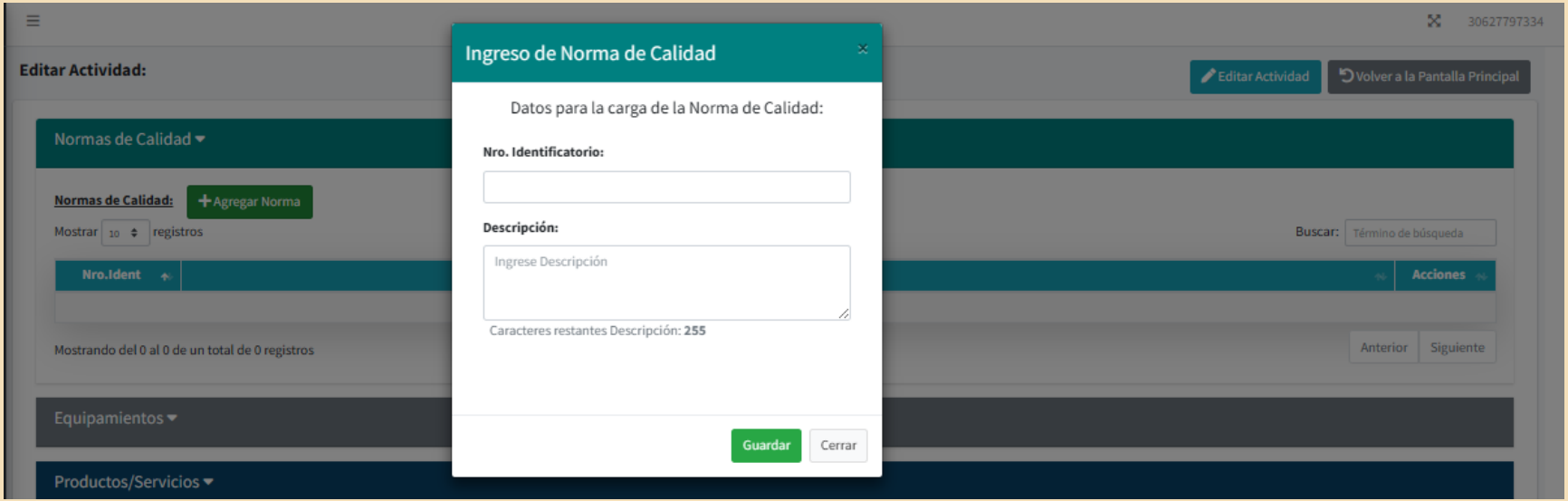
La información indicada dentro de la **facturación** (puede optar por no declararlo) **permite conocer los niveles de facturación dentro del sector industrial.** Esto lo pedimos para tener indicadores económicos del sector. Y por esta misma razón se agrupa en rangos.

Una vez finalizada esta pantalla, se procede a la carga especifica de los apartados dentro de Actividad.


indusrel
Referencia - Ingreso Info
Falta Completar
Modificado
Listo p/alm.Hist
Confirmado
30627797334
Industria
Fecha: 11-07-2025
Datos de la Empresa: CAPIN
Referente: S/A
Contacto: S/A
Ver Datos Empresa
Editar Datos
Sucursales
Ingresar Referente de la Empresa
Actividades:
Crear Actividad
Infraestructura:
Crear Infraestructura
RRHH:
Crear RRHH
Exportación:
No se pueden completar los datos de la actividad de Exportación hasta no definir los datos asociados a las Actividades de la Empresa.
Importación:
Crear Importación
Confirmar y Guardar Datos
Una vez completada toda la información se habilitará el botón para la confirmación y guardado de los Datos Histórico.
Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.

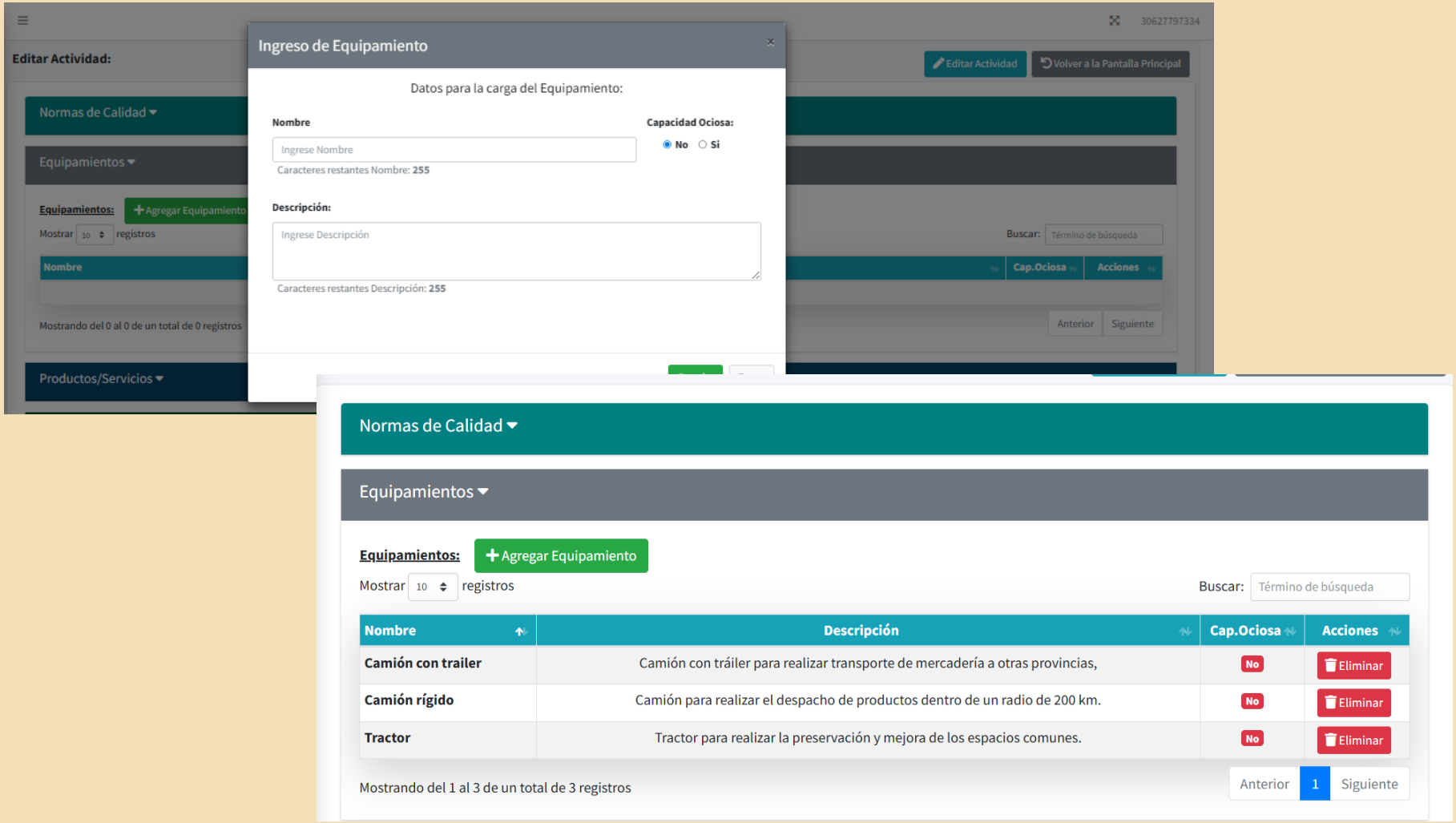
NORMAS DE CALIDAD

Si cuenta con normas de calidad certificada, aquí es donde debe indicarlas. En caso de no contar con normas certificadas, lo puede omitir.



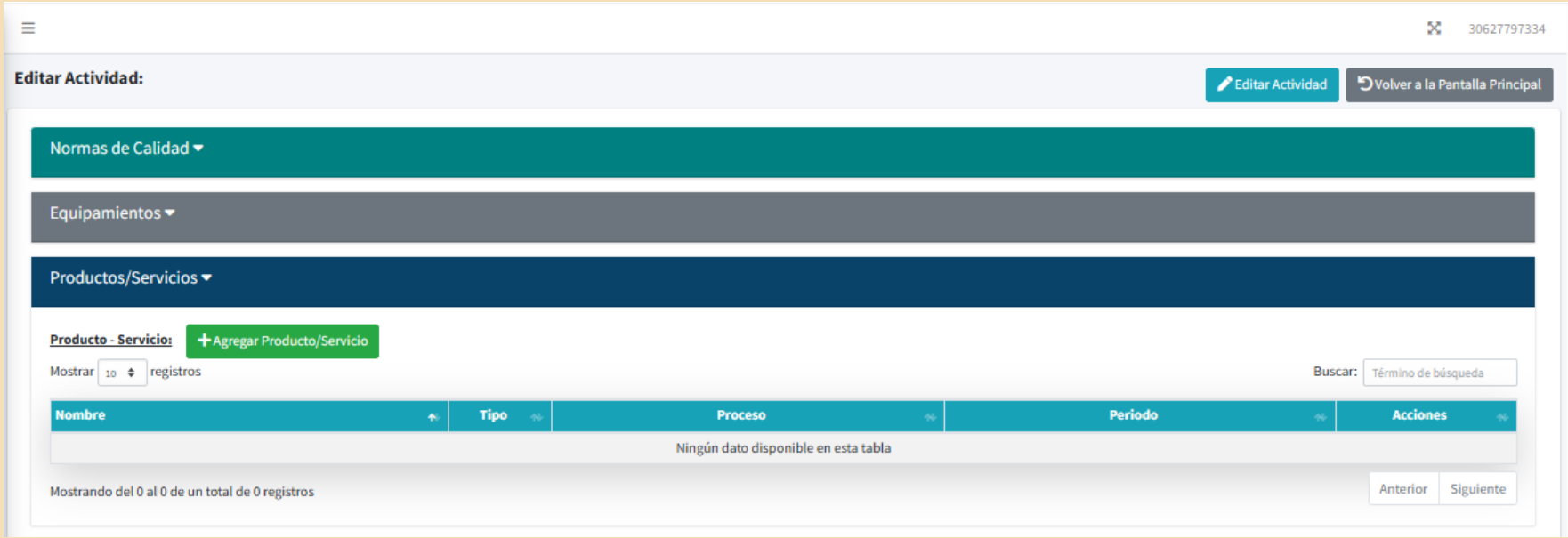
EQUIPAMIENTOS

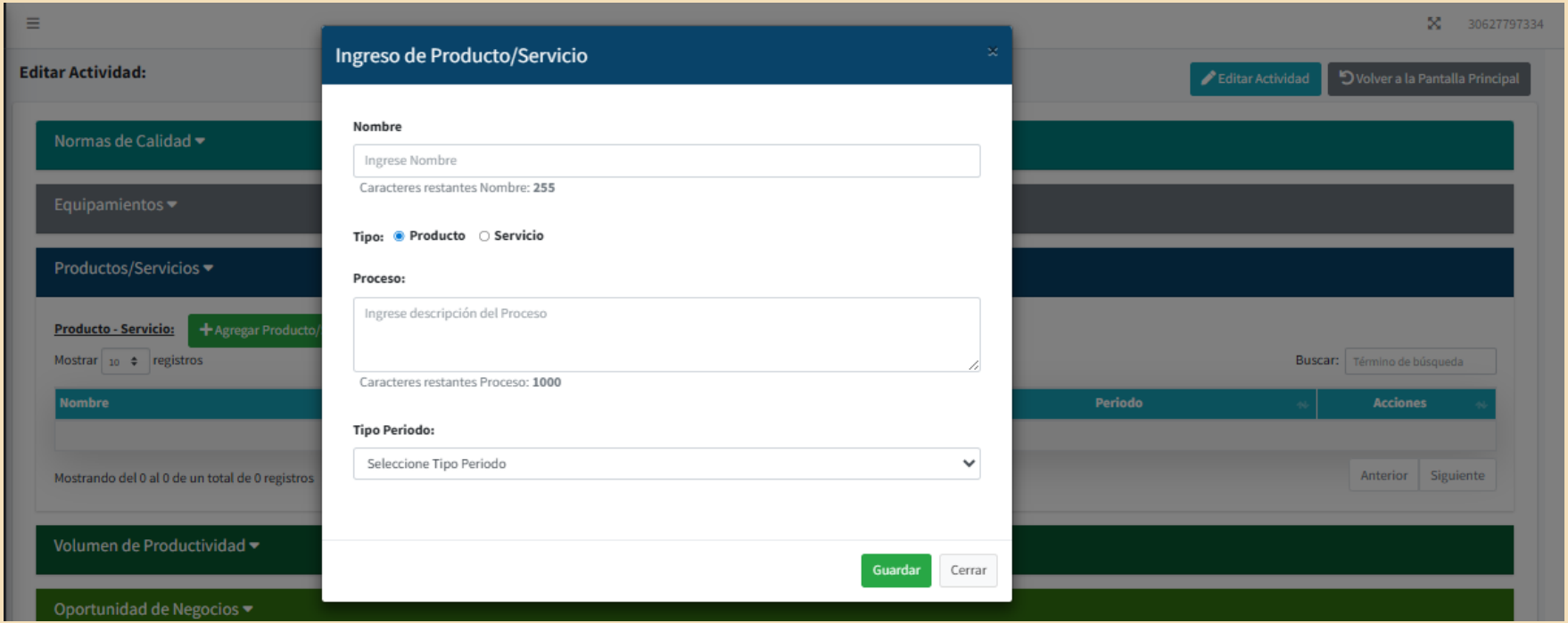
Se deben cargar los equipamientos que tiene la empresa. No es necesario individualizar cada equipo y **si considera que varios equipos se encuentran dentro de una misma actividad los puede agrupar**. Por ejemplo, si tiene 5 camiones de distintas dimensiones, pero todos prestan el mismo servicio, se puede cargar todo bajo el nombre genérico “camión”. Además, puede agregar una descripción resumida del equipamiento.


Editar Actividad:
30627797334
Editar Actividad
Volver a la Pantalla Principal
Normas de Calidad
Equipamientos
Equipamientos:
Agregar Equipamiento
Mostrar 10 registros
Buscar:
Término de búsqueda
Nombre
Cap.Ociosa
Acciones
Mostrando del 0 al 0 de un total de 0 registros
Anterior
Siguiente
Productos/Servicios
Ingreso de Equipamiento
Datos para la carga del Equipamiento:
Nombre
Ingrese Nombre
Caracteres restantes Nombre: 255
Capacidad Ociosa:
No
Si
Descripción:
Ingrese Descripción
Caracteres restantes Descripción: 255
Normas de Calidad
Equipamientos
Equipamientos:
Agregar Equipamiento
Mostrar 10 registros
Buscar:
Término de búsqueda
Nombre
Descripción
Cap.Ociosa
Acciones
Camión con trailer
Camión con tráiler para realizar transporte de mercadería a otras provincias,
No
Eliminar
Camión rígido
Camión para realizar el despacho de productos dentro de un radio de 200 km.
No
Eliminar
Tractor
Tractor para realizar la preservación y mejora de los espacios comunes.
No
Eliminar
Mostrando del 1 al 3 de un total de 3 registros
Anterior
1
Siguiente

PRODUCTOS/SERVICIOS

Se deben indicar qué productos o servicios presta la empresa. También puede anotar un resumen de cómo es el proceso productivo o la prestación del servicio. Es pertinente aclarar que la identificación y formulación de esta información servirá también para nutrir en las secciones siguientes de "Exportación" e "Importación".

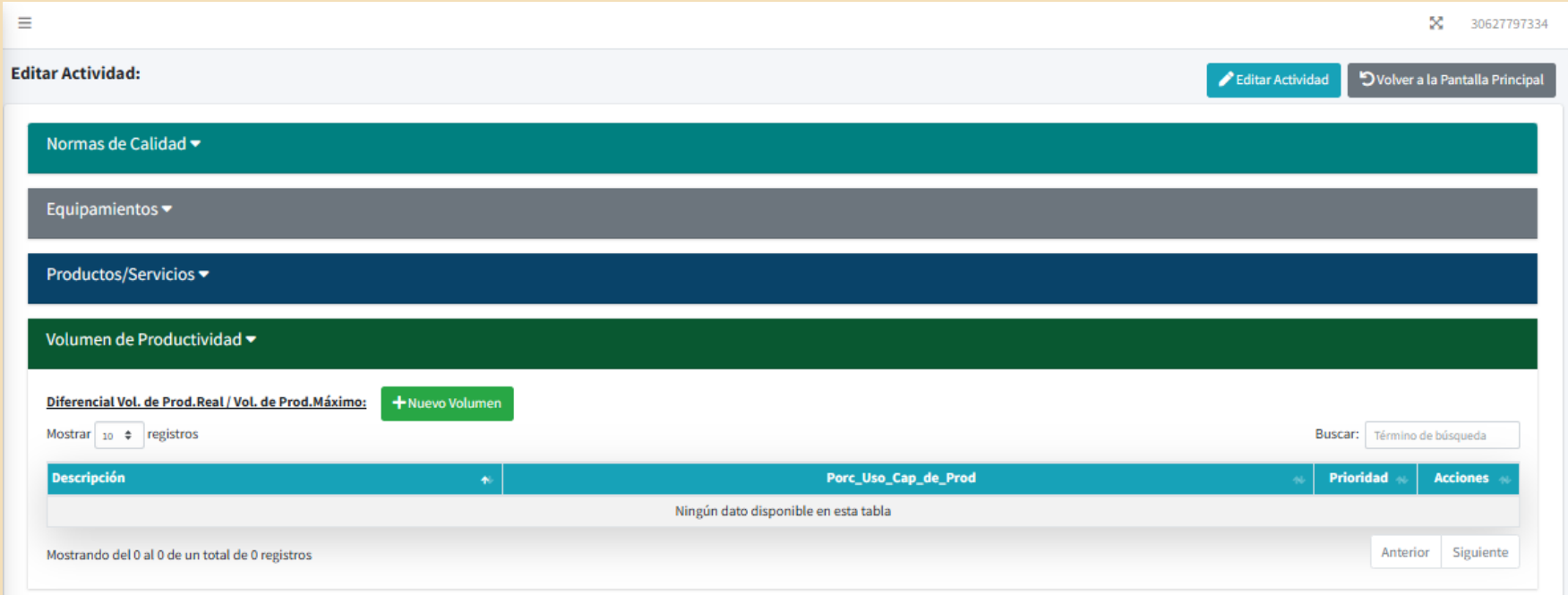


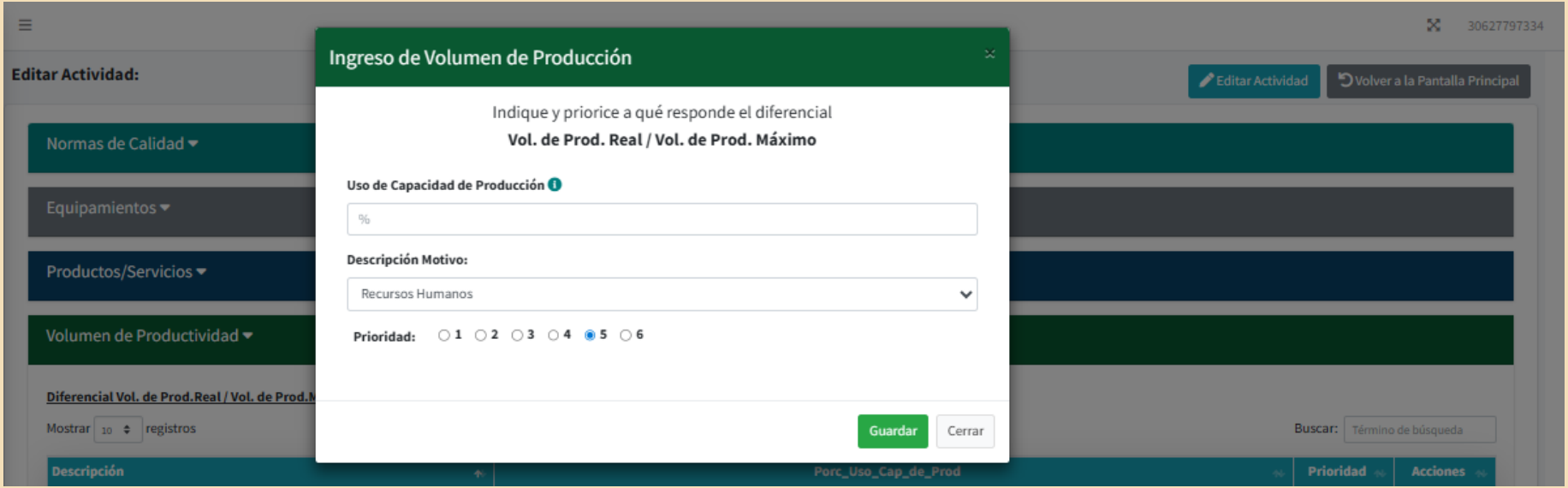


La pregunta **“Tipo Período”** se refiere **a qué momento del año se presta el servicio o se vende el producto**. En caso de que no exista un período especifico, también se puede indicar dentro de las opciones en el menú desplegable.

VOLUMEN DE PRODUCTIVIDAD

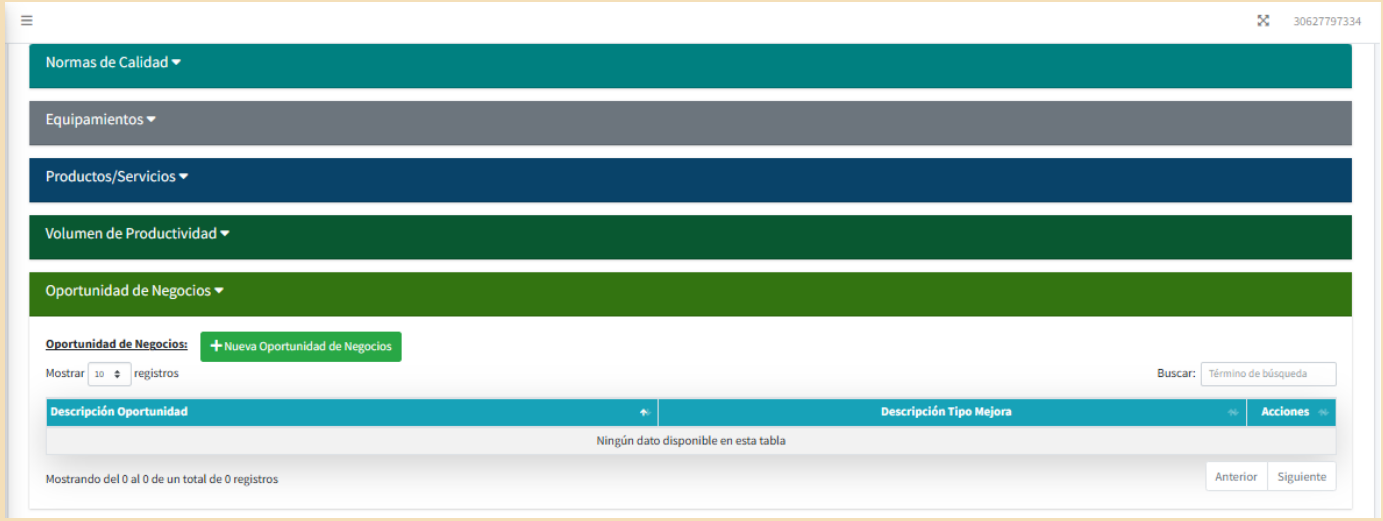
Anote la capacidad instalada de su empresa. Se debe poner cuánto se produce o cuántos servicios presta respecto a las posibilidades totales que tiene para producir o prestar servicios. También, se podrá indicar cuál es el motivo por el cual no logra utilizar el 100% de la capacidad instalada. Puede anotar más de un motivo.

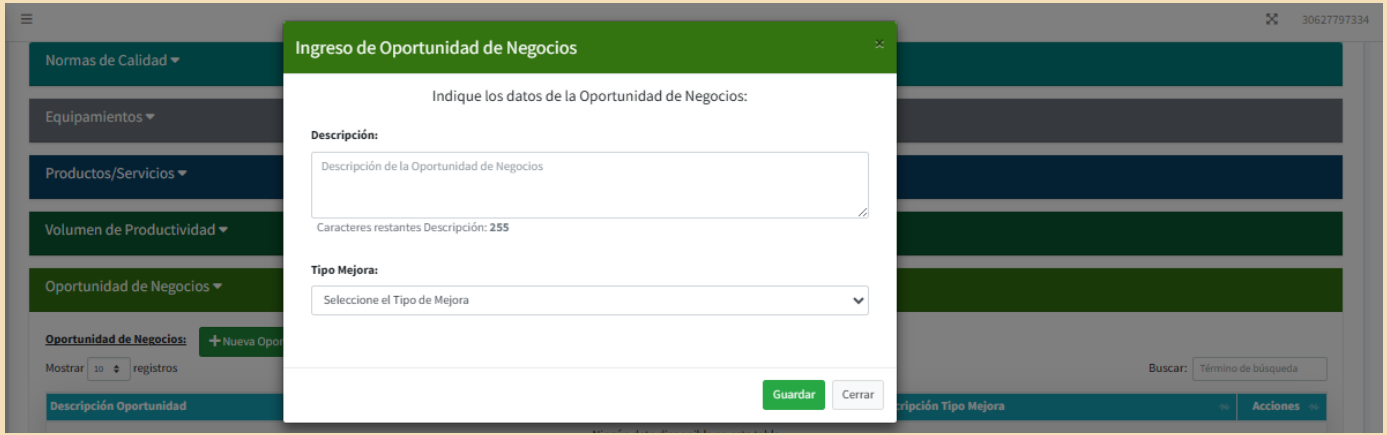



30627797334
Editar Actividad:
Editar Actividad
Volver a la Pantalla Principal
Normas de Calidad
Equipamientos
Productos/Servicios
Volumen de Productividad
Diferencial Vol. de Prod.Real / Vol. de Prod.M
Mostrar 10 registros
Buscar:
Término de búsqueda
Descripción
Porc_Uso_Cap_de_Prod
Prioridad
Acciones
Ingreso de Volumen de Producción
Indique y priorice a qué responde el diferencial
Vol. de Prod. Real / Vol. de Prod. Máximo
Uso de Capacidad de Producción
%
Descripción Motivo:
Recursos Humanos
Prioridad:
1 2 3 4 5 6
Guardar
Cerrar

OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS

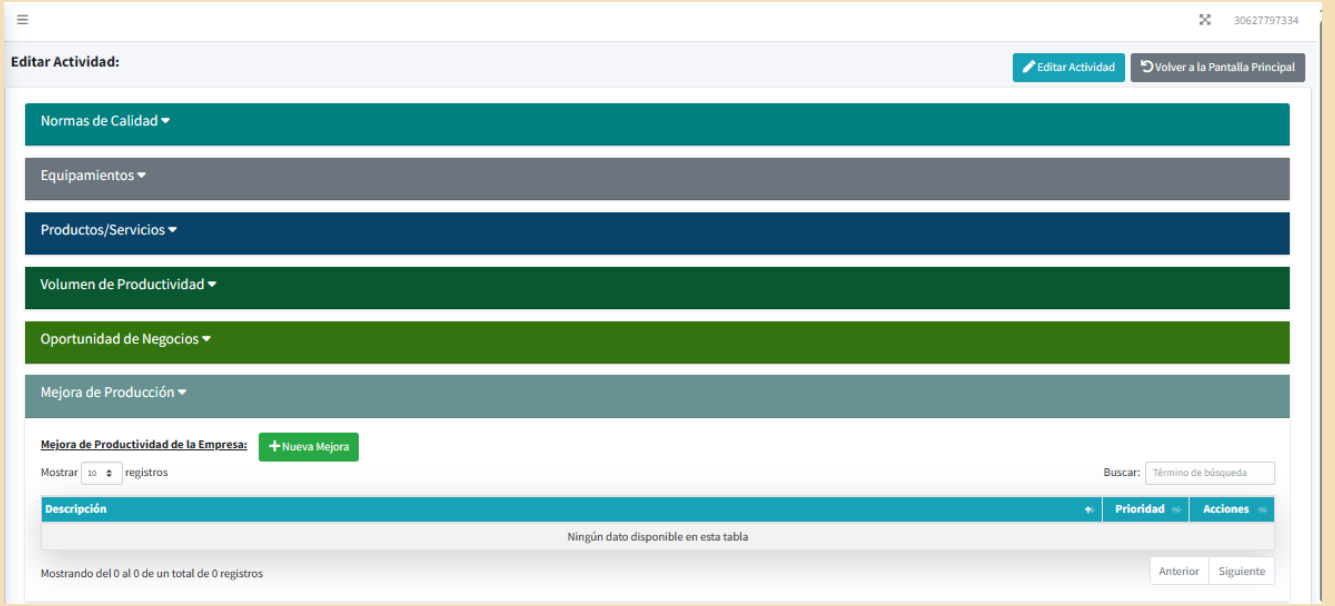
Se debe **indicar las oportunidades de negocios que detecta**, y cuál es la mejora que podría realizar dentro de la organización para poder acceder a esta nueva oportunidad. Puede anotar más de un motivo.

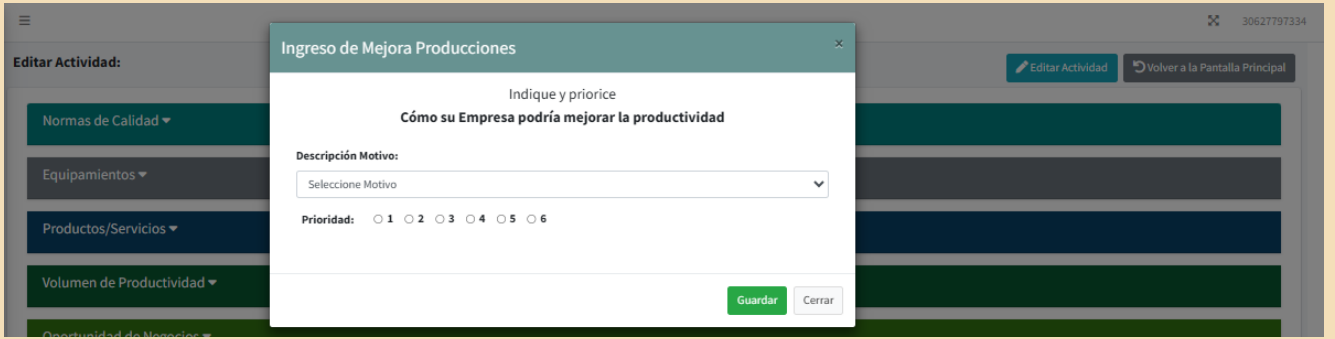




MEJORA DE PRODUCCIÓN

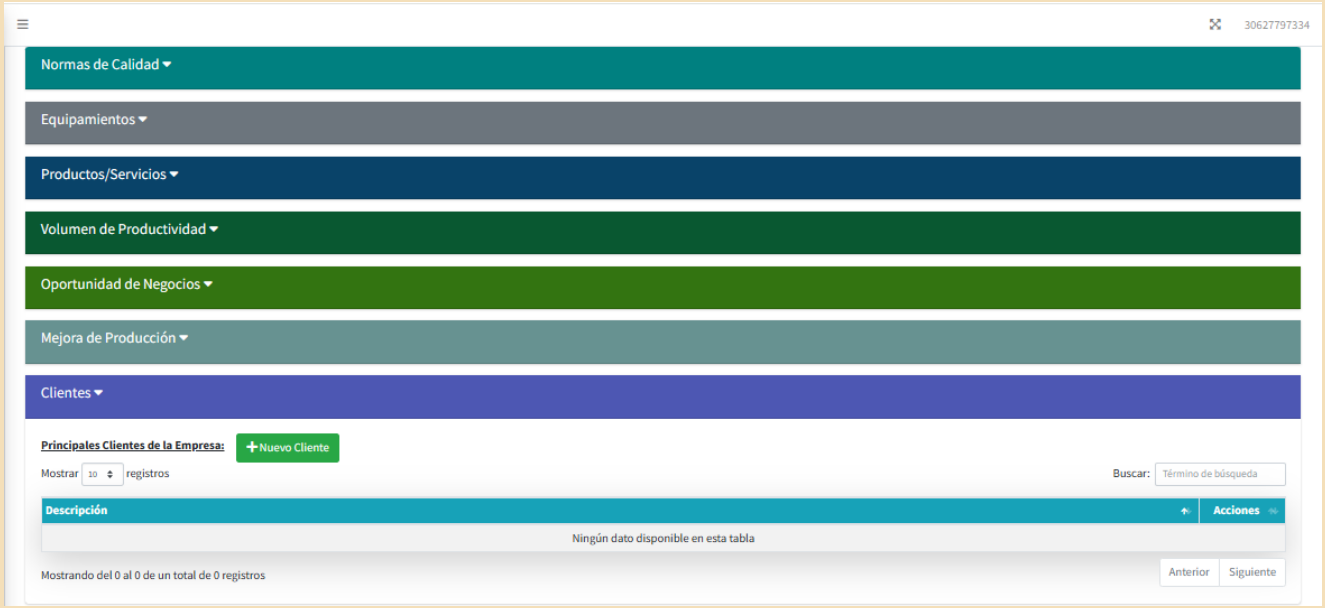
Se debe **indicar las posibilidades que tiene la empresa de mejorar la producción,** y además **de qué manera podría** aumentar la producción o prestar más servicios. Puede anotar más de una manera.

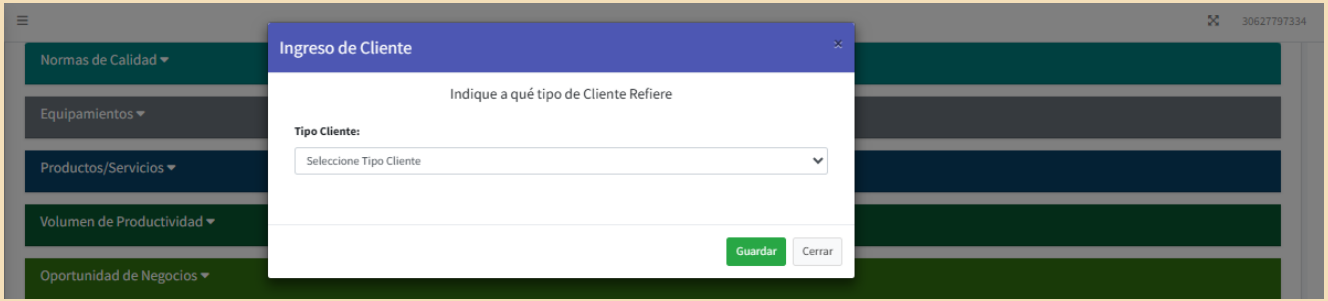




CLIENTES

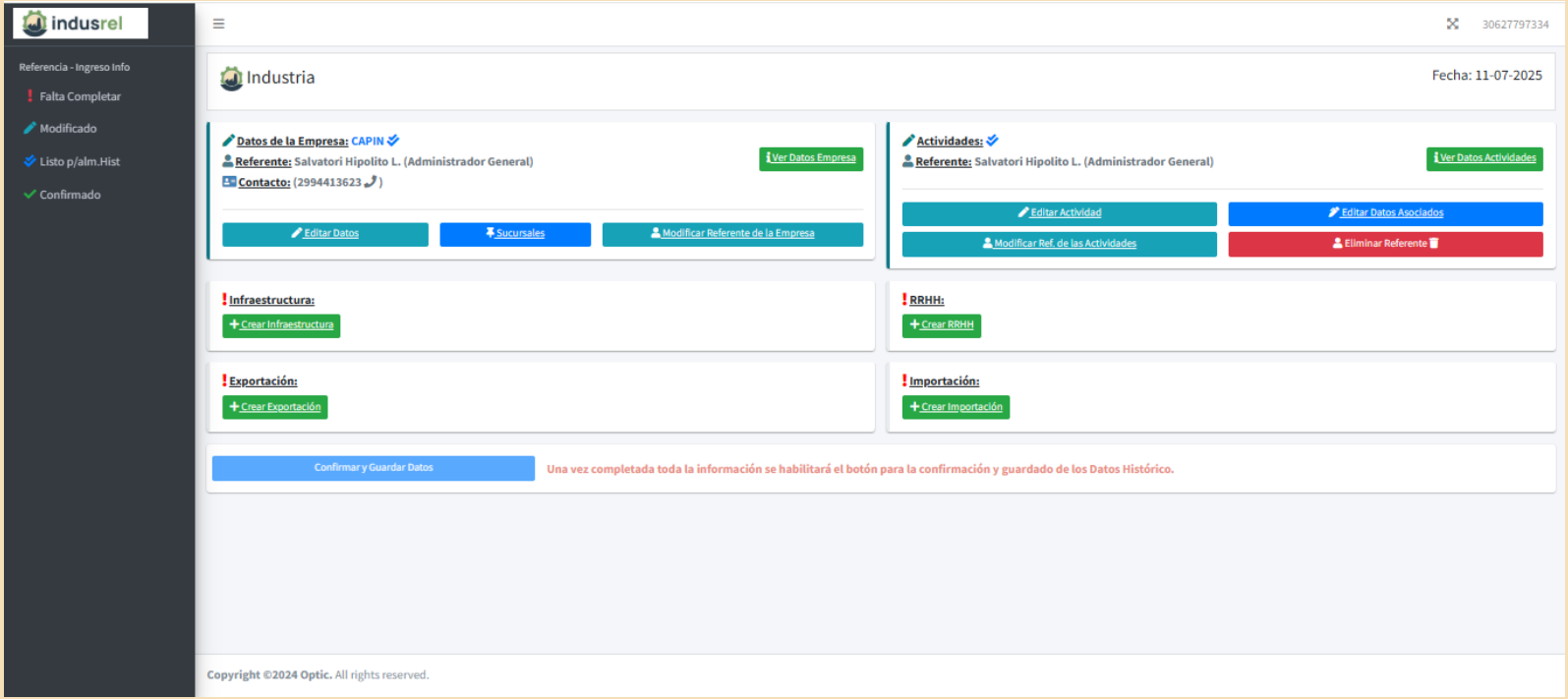
Debe indicar **qué tipo de clientes tiene la empresa.** No se debe identificar uno por uno, simplemente se solicita poner los tipos de clientes actuales. Puede anotar más de un tipo.





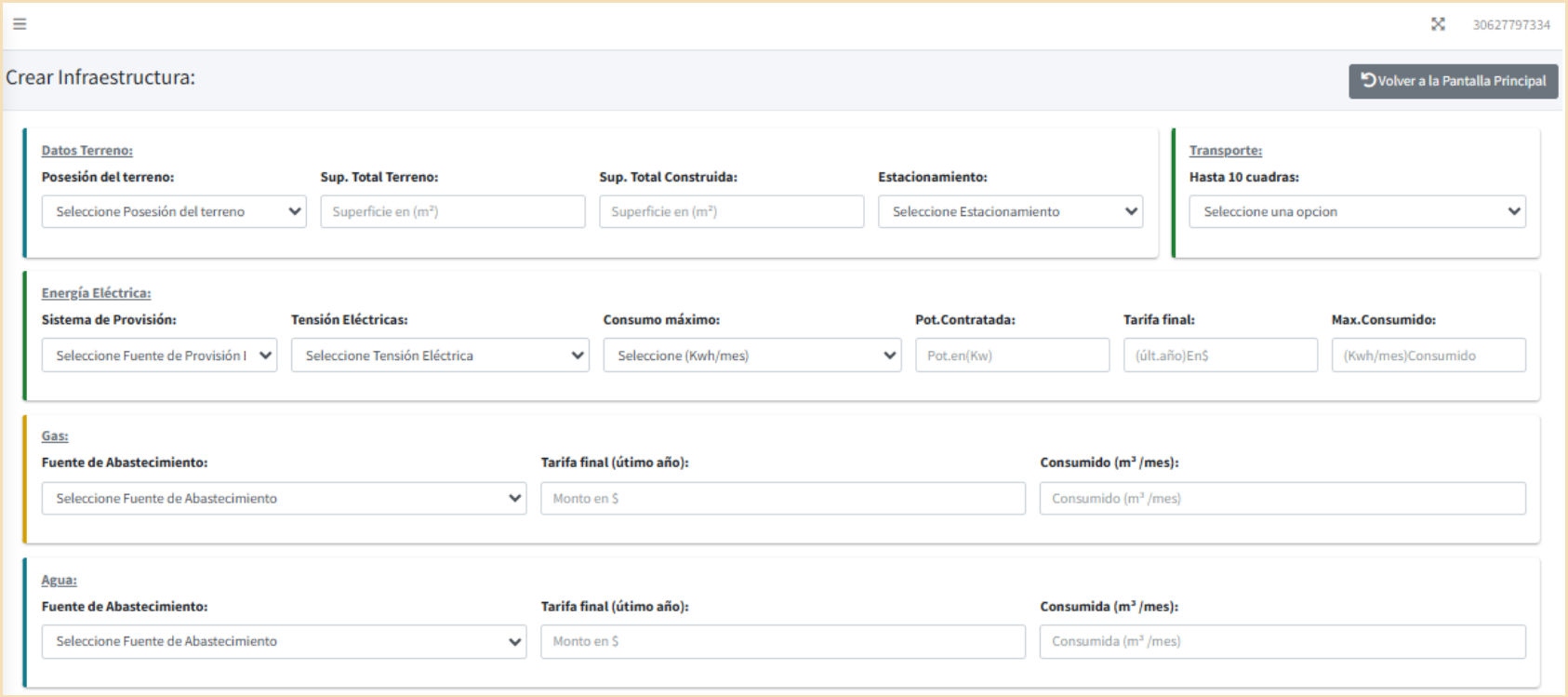
Infraestructura

Una vez que terminó de cargar las actividades **podrá corroborar que todo haya quedado registrado de manera correcta. Si es así verá dos tildes junto al título.** IMPORTANTE: Usted aún no envió la información, pero sí quedó guardada. Puede retomar la carga en cualquier momento.

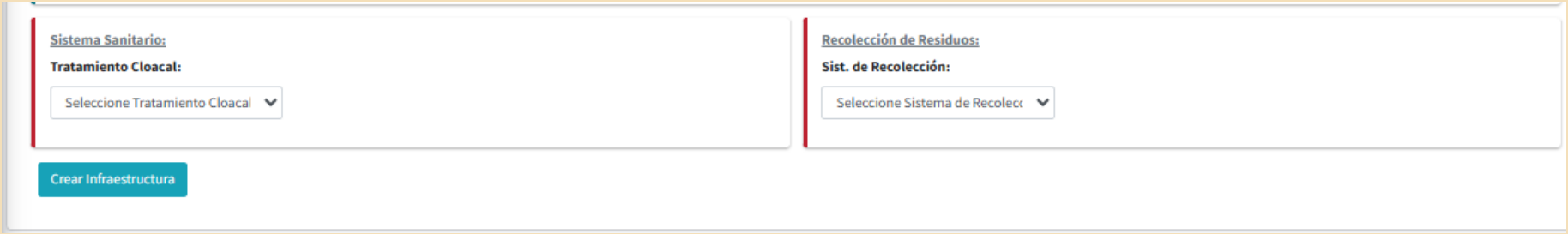


CREAR INFRAESTRUCTURA

Se debe indicar con **qué infraestructura cuenta la localización principal de su empresa.** Aunque la información indicada puede ser un estimado es muy importante que sea el valor más cercano posible a la realidad.

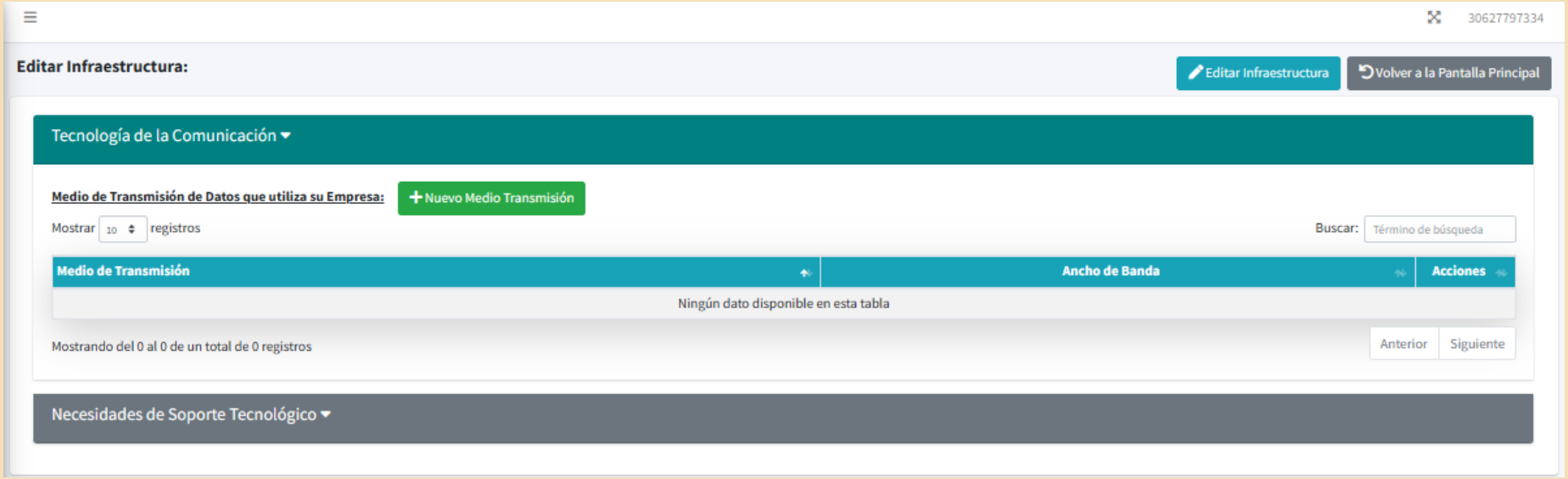


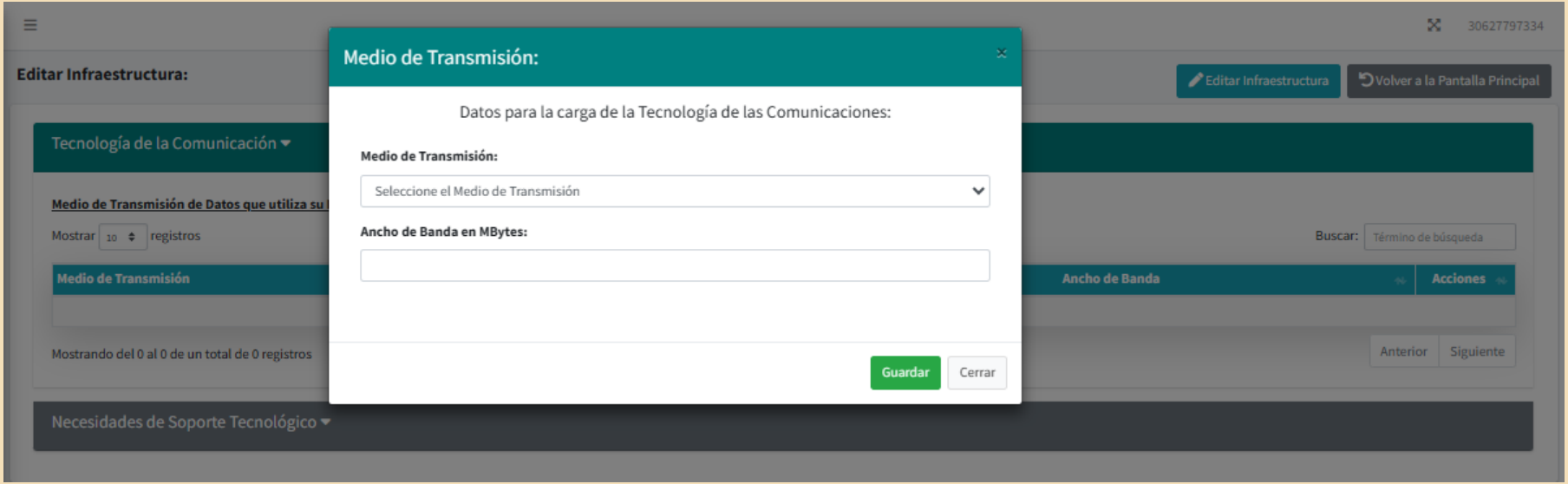
La información de este sector es clave para conocer cuáles son las necesidades de servicios básicos que tienen las empresas dentro de la Provincia del Neuquén.
A su vez, si no cuenta con algún servicio puede indicar cuáles necesita.



INFRAESTRUCTURA COMPLEMENTARIA

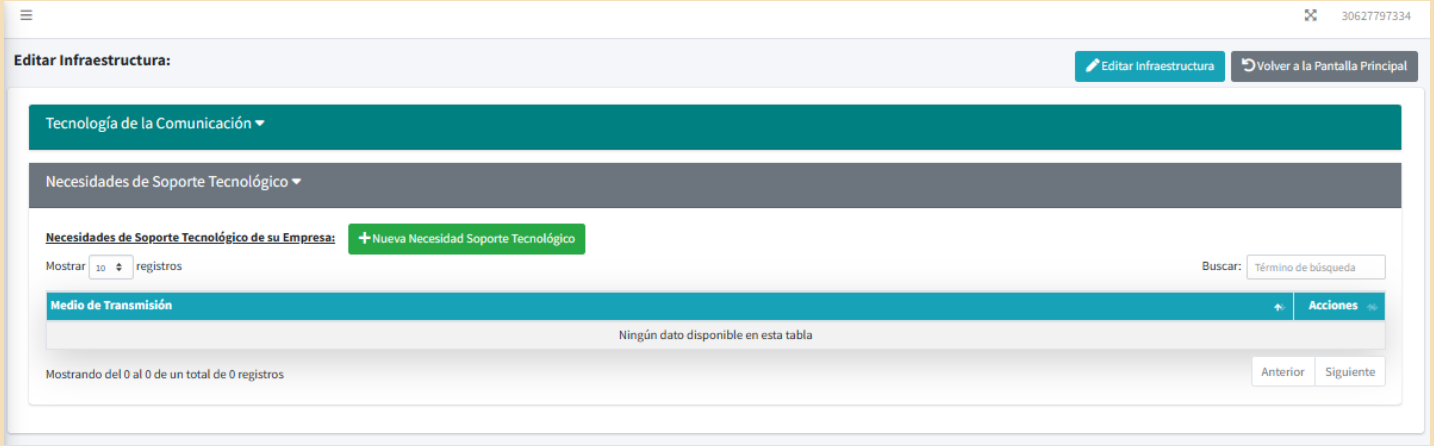
Una vez confirmada la información de infraestructura, **continua con la carga de información complementaria de TIC's** (Tecnologías de la Información y la Comunicación).

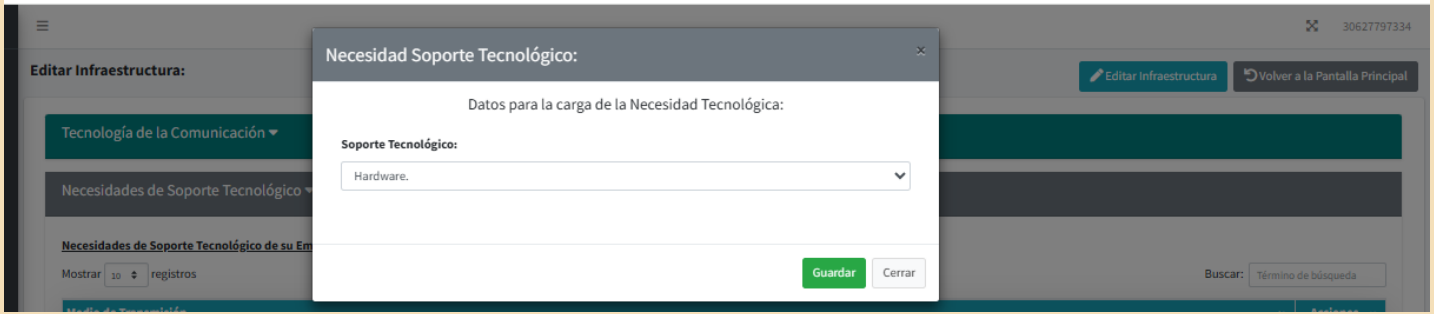




“Medio de transmisión” quiere decir **qué tipo de conexión a internet tiene la empresa**.

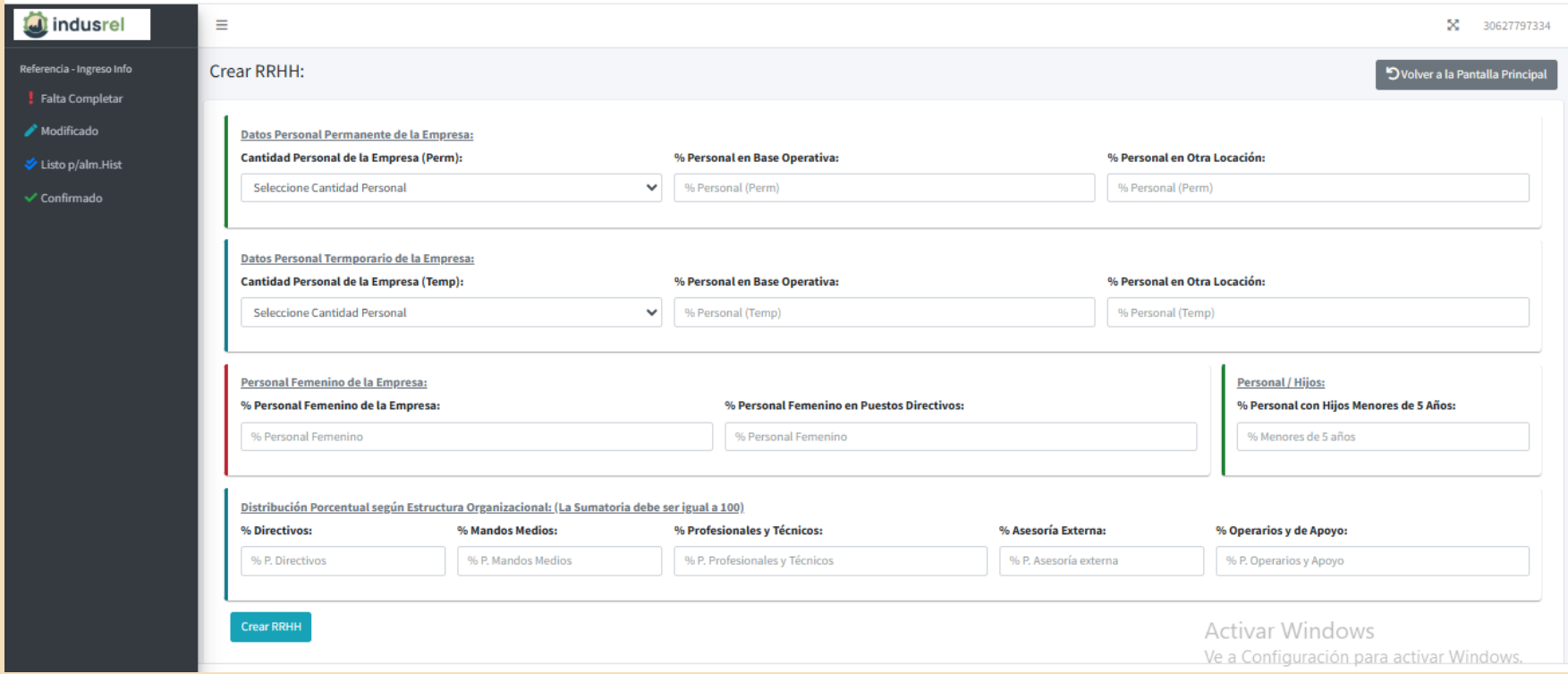
“Necesidades de soporte tecnológico” pregunta **cuáles son las limitaciones que tiene su empresa** en TIC’s, y que afectan en el funcionamiento diario a la organización.





RRHH

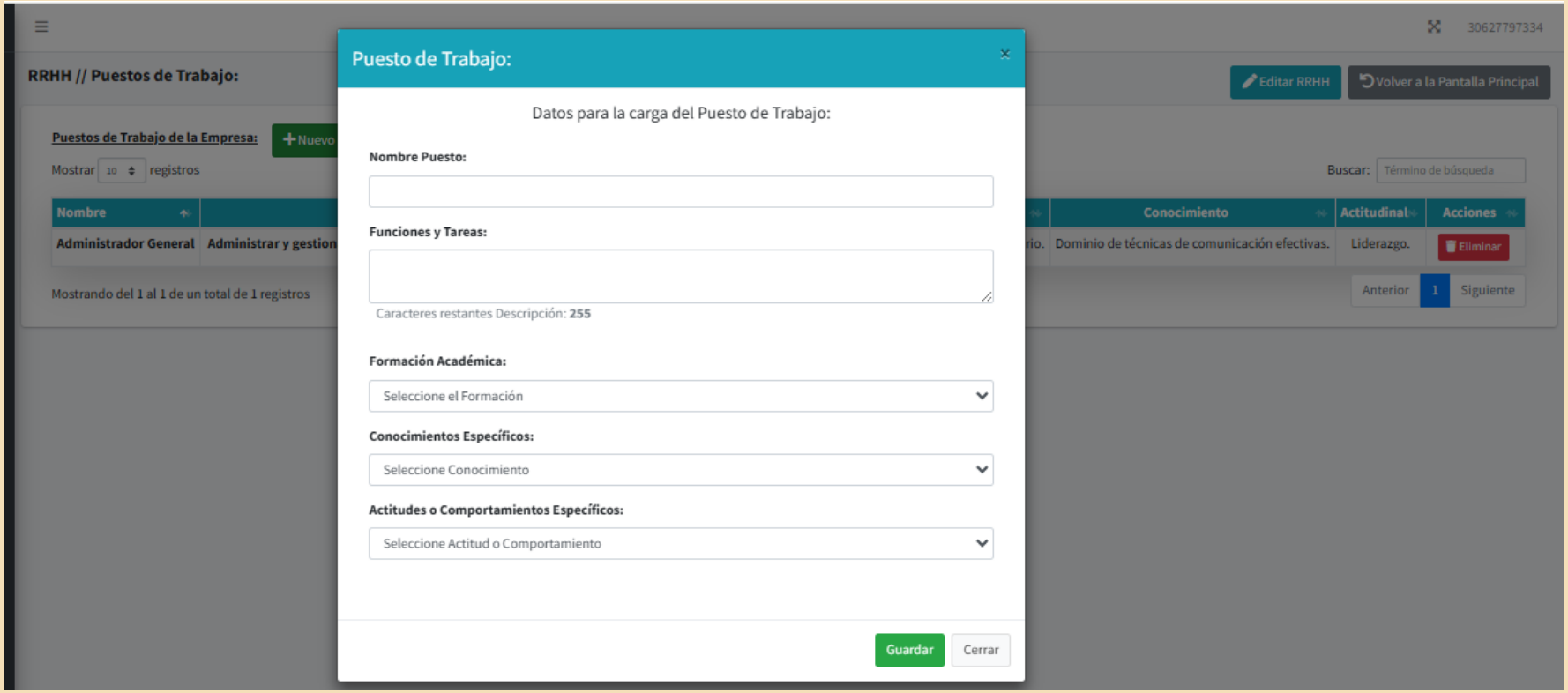
El censo continúa con la la pregunta sobre el capital humano de su empresa. **Le pedimos que los datos que brinde sean lo más cercanos a la realidad de la empresa**, indicando por un lado el personal permanente de la empresa, y en caso de tener, el personal temporario. Recuerde que la información es confidencial.



La “distribución porcentual según estructura organizacional” se realiza el relevamiento para poder conocer como está constituida la estructura de la empresa. NOTA: El valor en total debe totalizar 100% para que el sistema no arroje error.

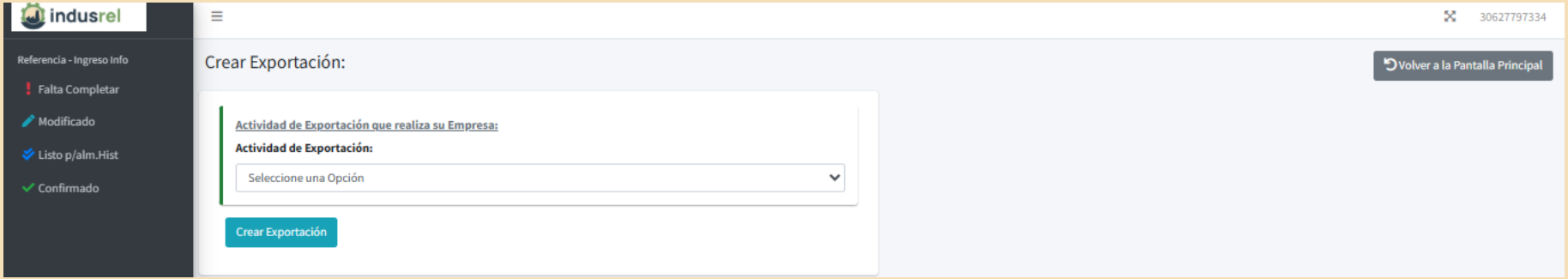
Una vez cargada esta información, se avanza a la **pantalla de creación de puestos de trabajo.** En este caso, no es necesario cargar cada puesto individual, sino indicar dentro de la estructura organizacional, con que puestos cuentan (por ejemplo, si cuenta con 10 operarios, solo se crea un puesto de operario, que engloba a todos este personal).

Respecto a la formación académica y los conocimientos específicos, deben señalar **qué pide su empresa cuando cubre dichos puestos.**



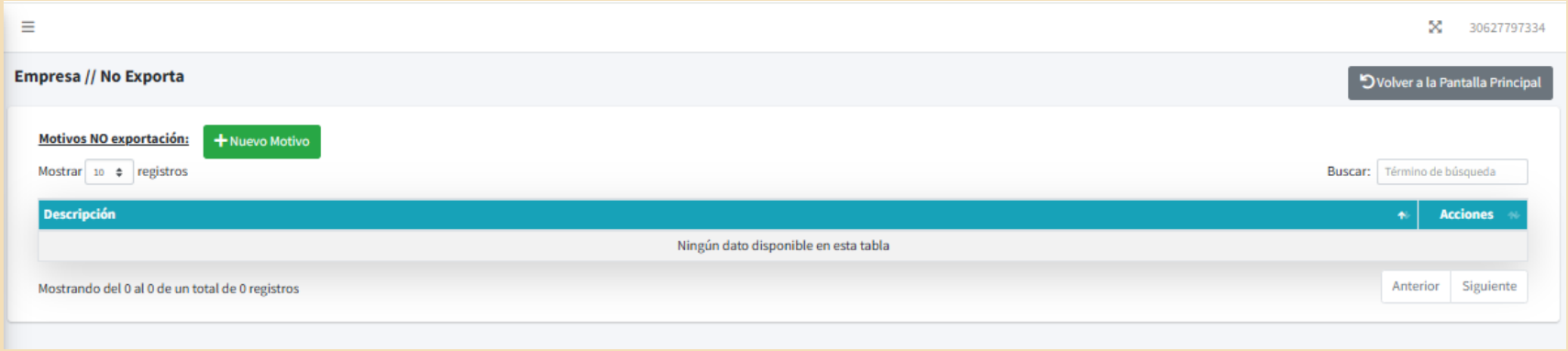
Exportación

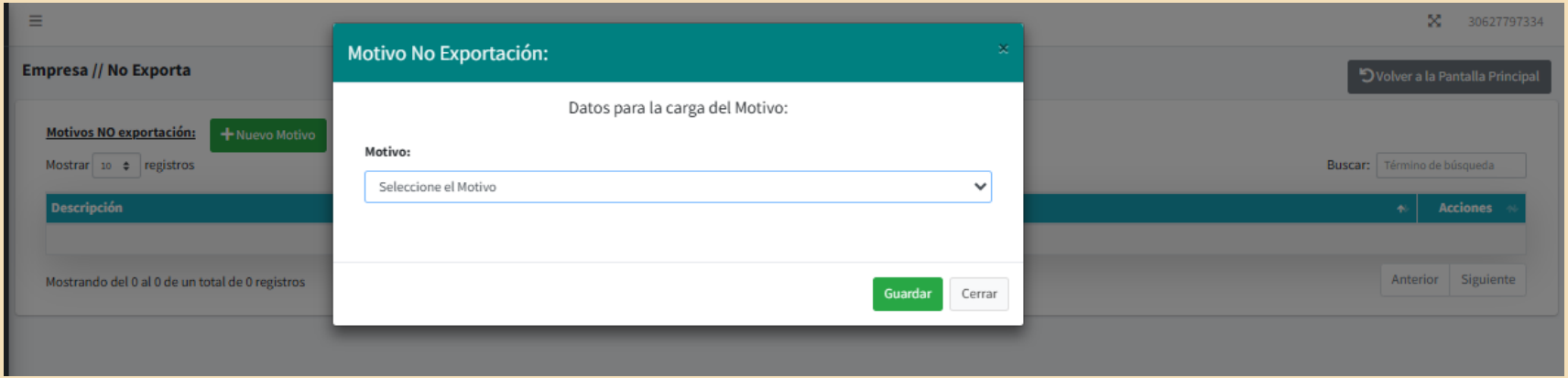
En este apartado podrá **indicar si exporta, no exporta o existe la posibilidad de exportar** sus productos o servicios. Esta pantalla utiliza los datos y el nomenclador generado cuando usted cargó sus productos o servicios. Es decir, marcará sobre estos si exporta o no.



NO EXPORTA

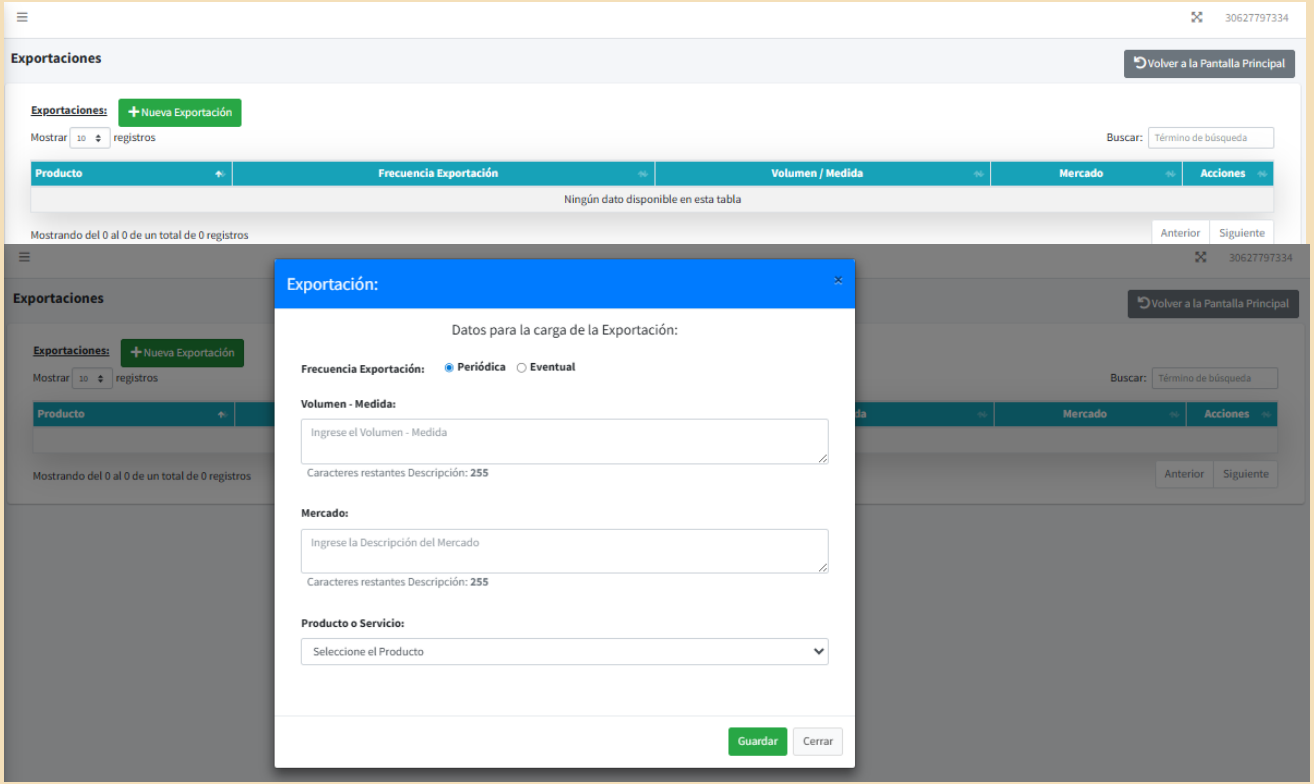
Si la empresa no exporta sus productos o servicios debe marcar esta opción. Ahí mismo puede marcar un motivo.





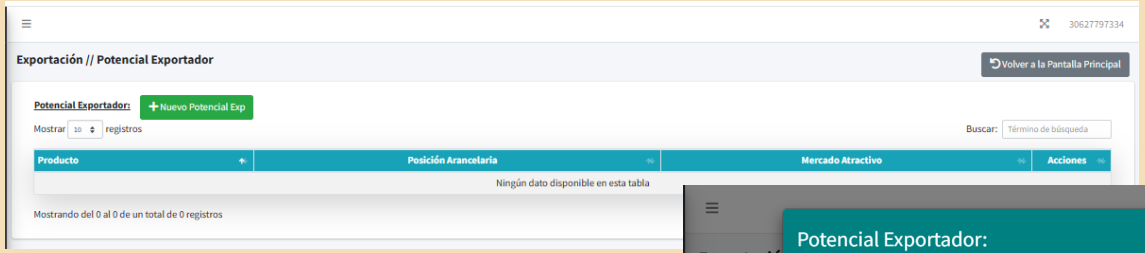
SI EXPORTA

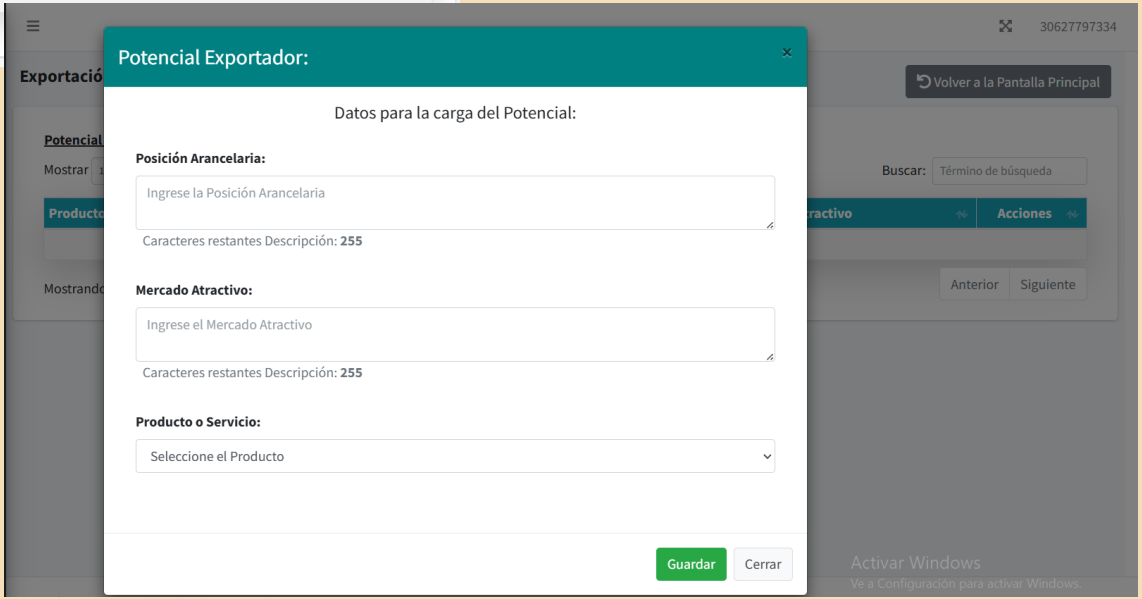
Si exporta productos o servicios debe seleccionar opción correspondiente. Después, indique qué volumen y a qué mercado lo hace. Y después, cuáles de los productos o servicios que exporta --que se cargaron anteriormente.



POTENCIAL EXPORTADOR

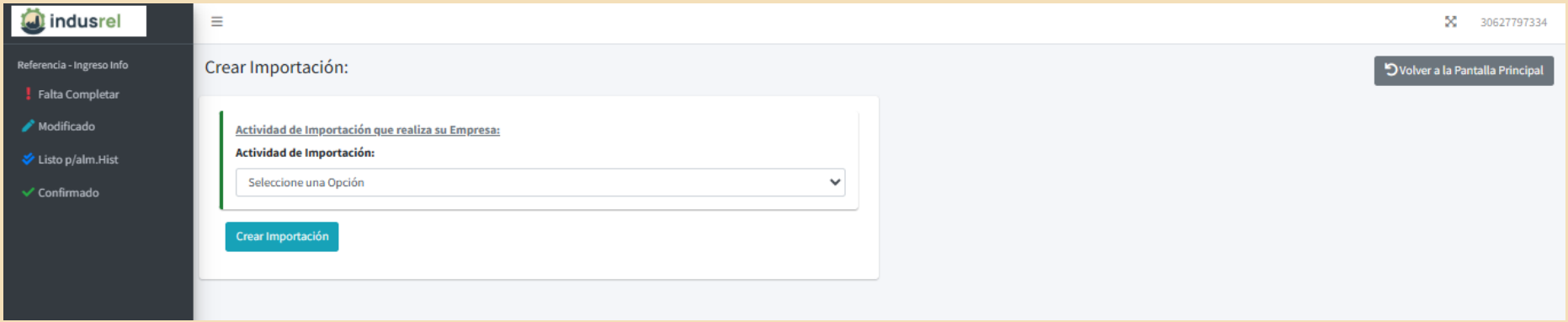
Por último, si considera que existe la posibilidad de exportar, pero actualmente no lo hace, podrá indicar esta opción. Luego marque los motivos por el cuales no exporta actualmente, y cuáles son las necesidades que tiene para acceder al mercado internacional.





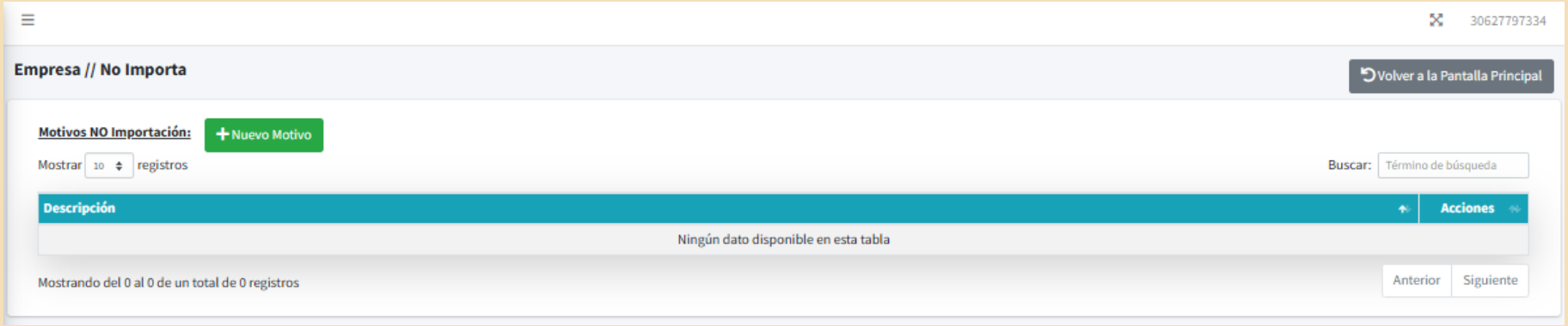
Importación

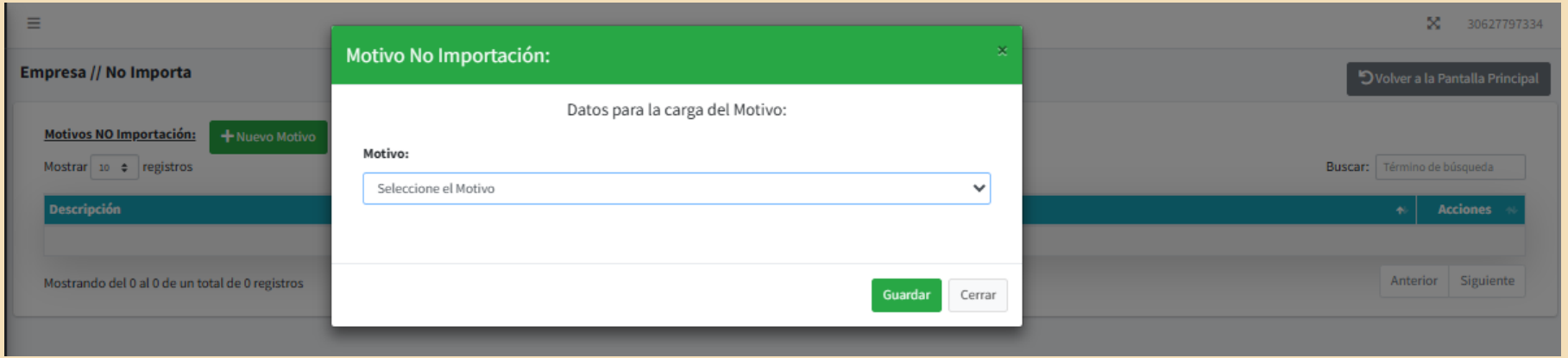
Acá cargará la información respecto a la actividad de importación que hace en su empresa. También, si no importa, como también si existe la posibilidad de importar.



NO IMPORTA

En caso de que la empresa no importe productos, podrá indicar el motivo.

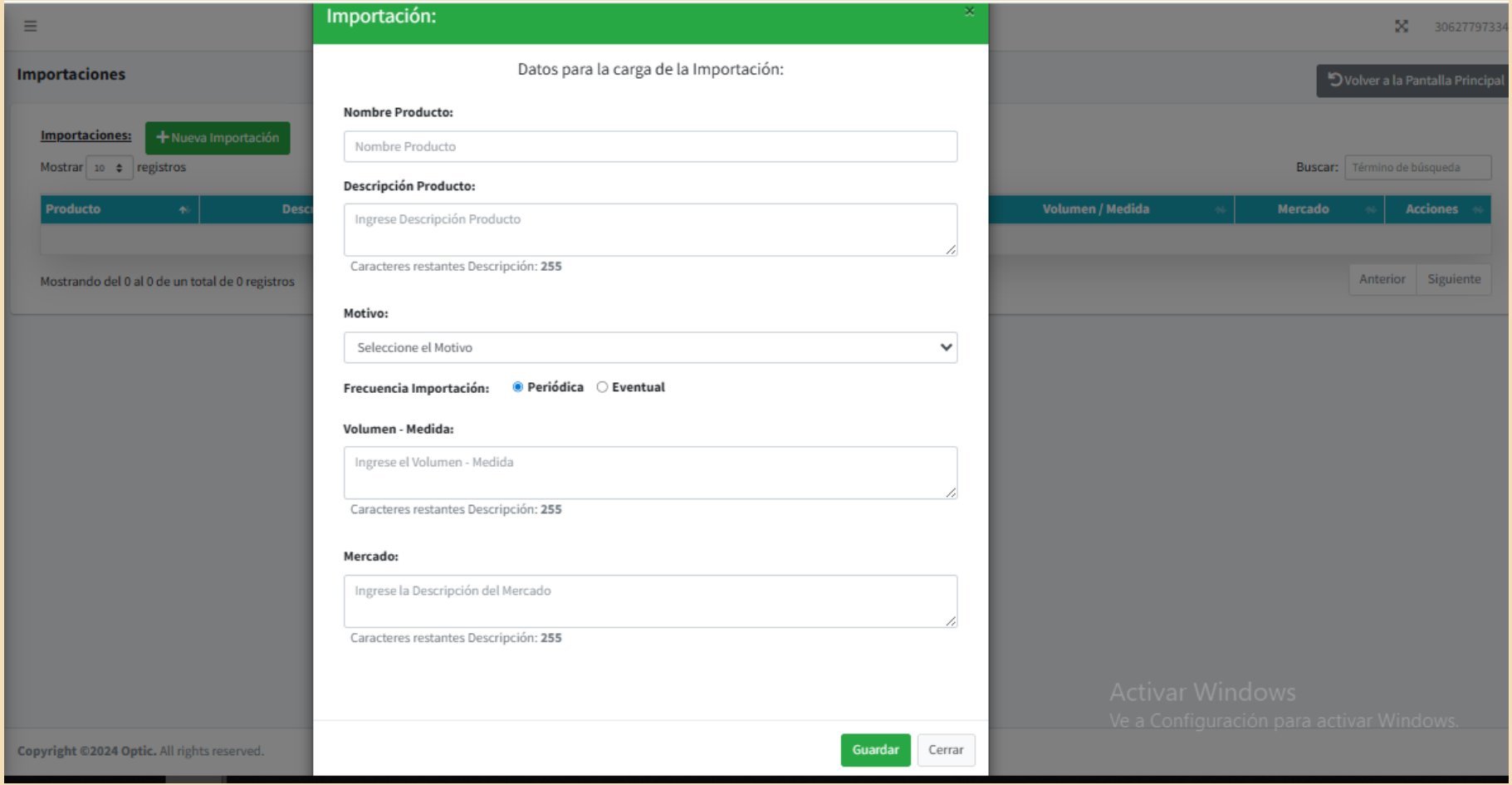




SÍ IMPORTA

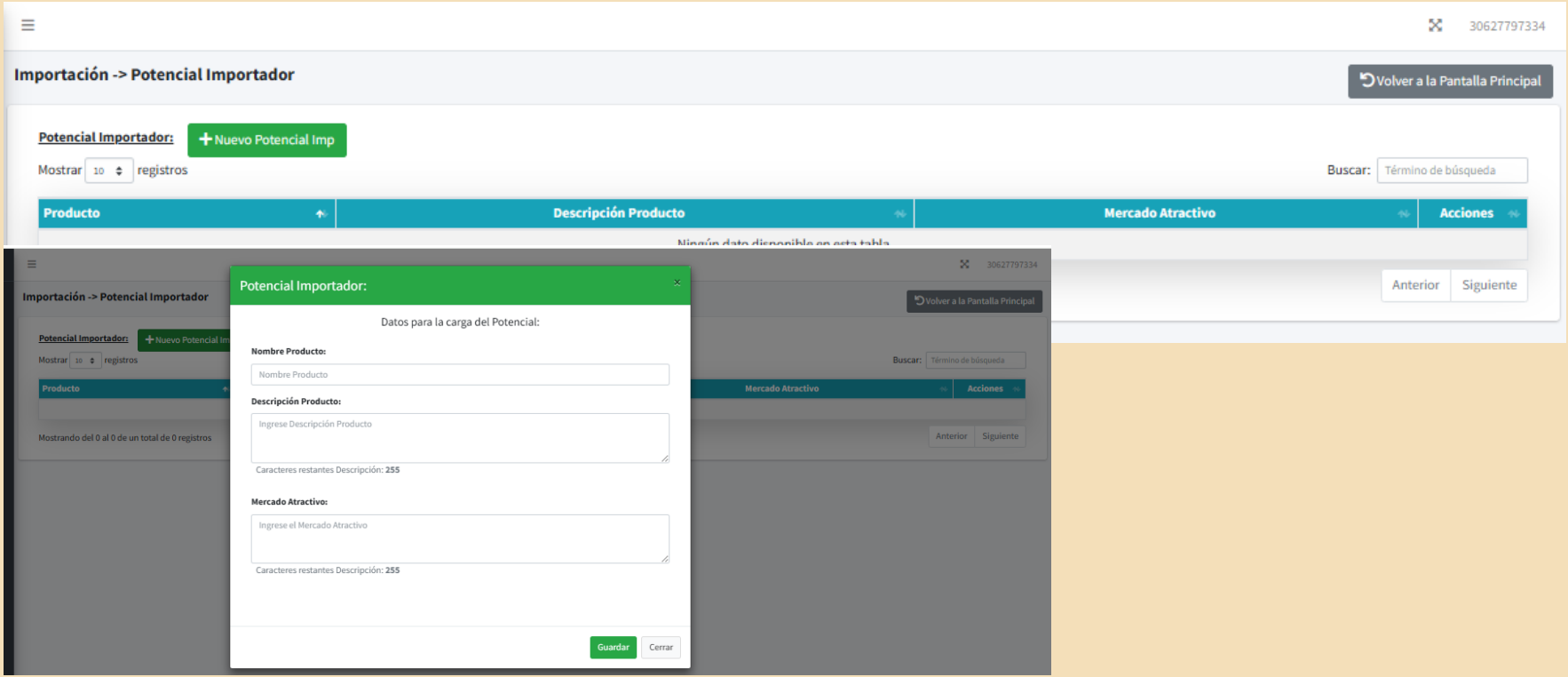
En caso de tener que importar productos, se podrá indicar cuál o cuáles son los productos, el motivo, la frecuencia en que lo hace y algunos datos relacionados con el volumen y el mercado del cual se está abasteciendo.

SI IMPORTA


Importación:
Datos para la carga de la Importación:
Nombre Producto:
Nombre Producto
Descripción Producto:
Ingrese Descripción Producto
Caracteres restantes Descripción: 255
Motivo:
Seleccione el Motivo
Frecuencia Importación:
Periódica
Eventual
Volumen - Medida:
Ingrese el Volumen - Medida
Caracteres restantes Descripción: 255
Mercado:
Ingrese la Descripción del Mercado
Caracteres restantes Descripción: 255
Guardar
Cerrar
Importaciones
Importaciones:
Nueva Importación
Mostrar 10 registros
Producto
Volumen / Medida
Mercado
Acciones
Mostrando del 0 al 0 de un total de 0 registros
Anterior
Siguiente
Volver a la Pantalla Principal
Buscar:
Término de búsqueda
30627797334
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.

POTENCIAL IMPORTADOR

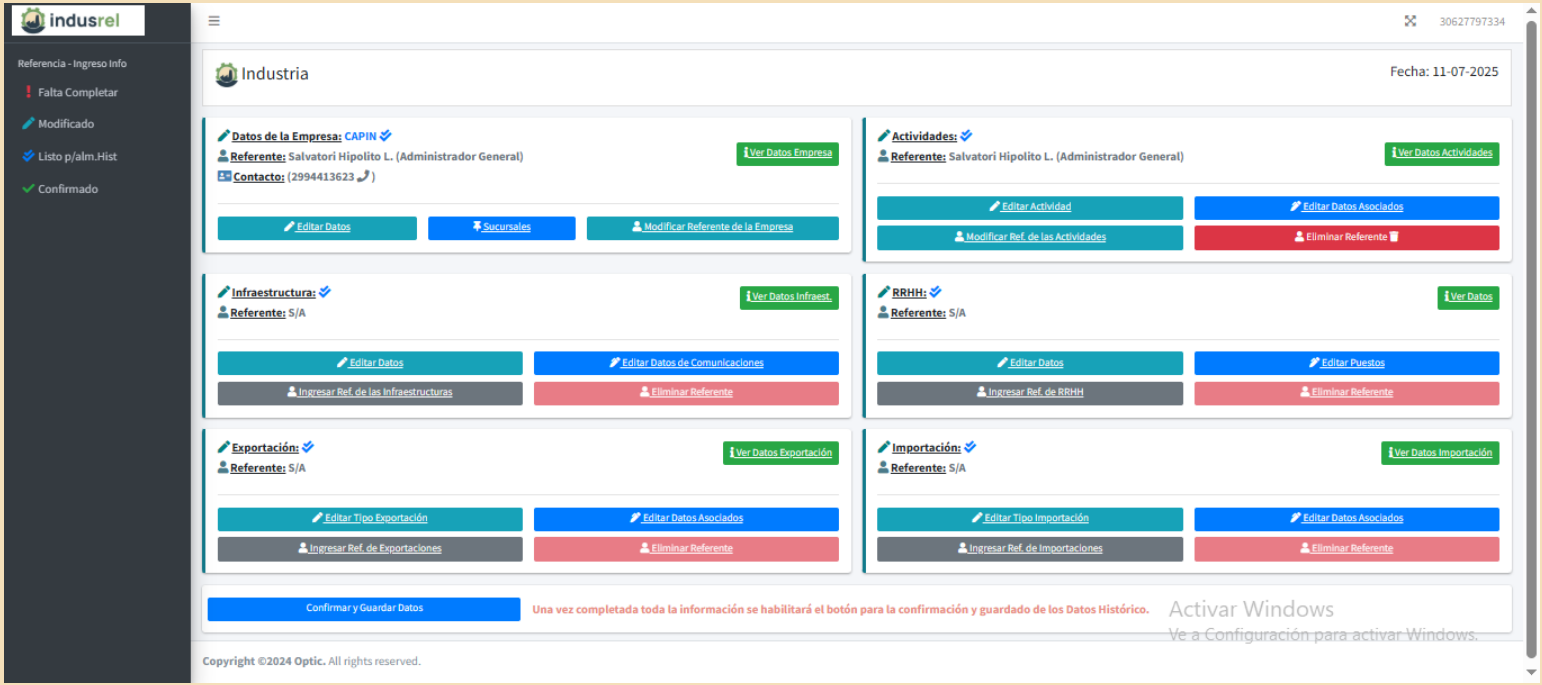
Finalmente, si no está importando actualmente pero está evaluando hacerlo, puede marcar la opción de potencial importador. Señale el producto necesario y de qué mercado se estaría abasteciendo.



Confirmar y Guardar datos

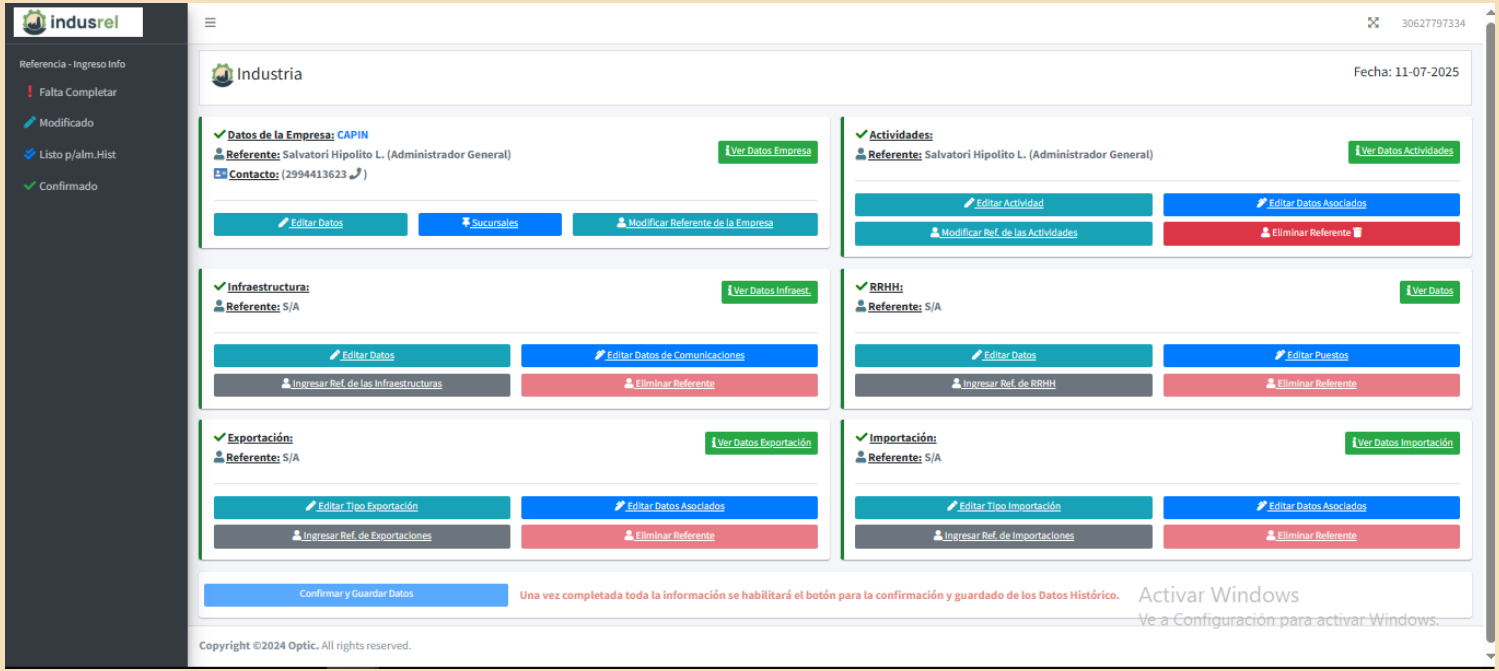
Una vez finalizada la carga de exportación e importación, **verifique que todos los apartados cuenten con doble tilde azul junto al nombre. Eso signfica que están correctamente guardados.**

Previo a enviar el formulario, **anote en cada apartado un referente del sector.** Este personal de contacto, asociado al parámetro es útil para posibles contactos futuros.



CÓMO ENVIAR

Para enviar la información presione **“Confirmar y Guardar Datos”**. En ese momento se da por finalizada la carga del censo industrial.



CÓMO VERIFICAR QUE FUE ENVIADO

Si la información fue enviada correctamente aparecerá un tilde verde junto al nombre del apartado.

La Subsecretaria de Industria es la encargada de darle seguimiento al censo industrial y es la única que podrá acceder a los datos.

Consultas

En caso de tener dudas o consultas, o quiere comunicarnos errores en el sistema, envíe un email a: industria@neuquen.gov.ar o direindustrial@gmail.com

Gobierno
de la Provincia
del Neuquén